



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ЛОВЕЧ

УТВЪРЖДАВАМ:

ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ:.....

ГЕОРГИ ТЕРЗИЙСКИ

Дата:.....02.2018 г.

Настоящият доклад е изготвен на основание разпоредбите на чл. 59 от Закона за администрацията.

ДОКЛАД
за дейността на Областна администрация Ловеч през 2017 година



ФЕВРУАРИ 2018 г.

Съдържание

СПИСЪК НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ СЪКРАЩЕНИЯ 2

I. ВЪВЕДЕНИЕ4

1. Създаване на по-добри условия за провеждане на регионалната политика чрез реализиране приоритетите на правителството на регионално ниво..... 6;
2. Повишаване ефективността при провеждане на секторни политики.....10;
3. Осъществяване на ефективен и ефикасен контрол по законосъобразността на решенията на общинските съвети и актовете на кметовете. Проверка на актовете на общинските съвети с цел идентифициране на незаконосъобразни регулаторни режими прилагани от тях.....19;
4. Подобряване процесите по придобиване, управление, разпореждане и опазване на държавната собственост.....20;
5. Ефективна защита интересите на държавата и областна администрация чрез подобряване дейностите по процесуално представителство по съдебни дела ..25;
6. Създаване на условия за произвеждане на честни и прозрачни избори.....26;
7. Компетентно административно обслужване на граждани и юридически лица 27;
8. Повишаване капацитета на администрацията в областта на информационните технологии.....29;
9. Ефективно управление на човешките ресурси..... 30;
10. Подобрена защита и намаляване на неблагоприятните последици в резултат от бедствия.....32;

II. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....40

СПИСЪК НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ СЪКРАЩЕНИЯ ПО АЗБУЧЕН РЕД:

1. **АВИК** – Асоциация по водоснабдяване и канализация;
2. **АДС** – Акт за държавна собственост;
3. **АПИ** – Агенция „Пътна инфраструктура“;
4. **АПДС** - Акт за публична държавна собственост;
5. **АПОФУС** – Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността;
6. **АКРРДС** – Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост;
7. **АНД** – Административно наказателно дело;
8. **АПК** - Административнопроцесуален кодекс;
9. **АСП** - Агенция за социално подпомагане;
10. **ББР** – Българска банка за развитие;
11. **ВАС** - Върховен административен съд;
12. **ВСС** - Висш съдебен съвет;
13. **ГРАО** - Гражданска регистрация и административно обслужване;
14. **ДАМТН** - Държавна агенция за метрологичен и технически надзор;
15. **ДГС** - Държавно горско стопанство;
16. **ДОВОС** - Доклад за оценка на въздействието върху околната среда;
17. **ДМА** –Дълготрайни материални активи;
18. **ДРСЗ** - Дирекция "Регионална служба по заетостта";
19. **ЗДОИ** - Закон за достъп до обществена информация;
20. **ЗЕЕ**- Закон за енергийната ефективност;
21. **ЗМСМА** - Закон за местното самоуправление и местната администрация;
22. **ЗОП** – Закон за обществените поръчки;
23. **ЗОСОИ** - Закон за обезщетяване на собственици на одържавени имоти;
24. **ЗРР** – Закон за регионалното развитие;
25. **ЗСПЗЗ** – Закон за собствеността и ползването на земеделските земи;
26. **ИП** – Инвестиционно предложение;
27. **ИПА** - Институт за публична администрация;
28. **ИПЗЖ** - Институт по планинско животновъдство и земеделие;
29. **ЛАС** – Ловешки административен съд;
30. **ЛРС** – Ловешки районен съд;
31. **МВР** - Министерство на вътрешните работи;
32. **МБАЛ** – Многопрофилна болница за активно лечение
33. **МЗХГ** - Министерство на земеделието, храните и горите;
34. **МК** – Министерство на културата;
35. **МО** – Министерство на отбраната;
36. **МОСВ** - Министерство на околната среда и водите;
37. **МРРБ** – Министерство на регионалното развитие и благоустройството;
38. **МС** - Министерски съвет;
39. **МТСП** - Министерство на труда и социалната политика;
40. **МФУ** - Мултифункционални устройства;
41. **НДА** – Нематериални дълготрайни активи;
42. **НП** - Наказателно постановление;
43. **НП ЗОХТУ** - Национална програма за заетост и обучение на хора с трайни увреждания;
44. **НП ЕЕМЖС** - Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни

- жилищни сгради;
45. **НПО** – Неправителствени организации;
 46. **НССЕИВ** - Национален съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси;
 47. **ОА** – Областна администрация;
 48. **ОД МВР** – Областна дирекция на Министерство на вътрешните работи;
 49. **ОНС** – Общински народен съвет;
 50. **ОПИК** - Оперативна програма "Иновации и конкурентоспособност" ;
 51. **ОП НОИР** – Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ ;
 52. **ОПУ** – Областно пътно управление;
 53. **ОПРР** - Оперативна програма „Региони в растеж“;
 54. **ОП РЧР** - Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси";
 55. **ОС** – Окръжен съд;
 56. **ОСР**- Областен съвет за развитие;
 57. **ОССЕИВ** - Областен съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси;
 58. **ОТП** – Организационно- техническа подготовка;
 59. **ОТС** - Областната транспортна схема;
 60. **ОУ** – Областен управител;
 61. **ПДС** – Публична държавна собственост;
 62. **ПП - КАТ** – Пътна полиция - Контрол на автомобилния транспорт
 63. **ПРСР** – Програма за развитие на селските райони;
 64. **ПТП** - Пътнотранспортно произшествие;
 65. **ПУП** - Подробен устройствен план;
 66. **РДСП** - Регионална дирекция “Социално подпомагане”;
 67. **РЕКИЦ** - Регионално експертно-консултантски и информационни центрове;
 68. **РИК**- Районна изборителна комисиия;
 69. **РМС** – Решение на Министерски съвет;
 70. **РПУ** - Районно полицейско управление;
 71. **РСО** – Регионално сдружение на общини;
 72. **РСР** – Регионален съвет за развитие;
 73. **РТС**- Републиканска транспортна схема;
 74. **РУО** – Регионално управление на образованието;
 75. **СГКК** - Служба по геодезия, картография и кадастър;
 76. **СЗР** – Северозападен район;
 77. **СОЗ** - Санитарно-охранителните зони;
 78. **СФУК** – Система за финансово управление и контрол;
 79. **ТД на НАП** – Териториална дирекция на Национална агенция за приходите;
 80. **ТПП** – Търговско-промишлена палата;
 81. **УО на КН на ОП** - Управляващ орган на Комитета за наблюдение на Оперативна програма;
 82. **УПОА** - Устройствен правилник на областните администрации;
 83. **ЦАО**- Център за административно обслужване;
 84. **ЦИК**- Централна изборителна комисиия;
 85. **ЧДС** – Частна държавна собственост;
 86. **CAF** - Common Assessment Framework.

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Областната администрация е юридическо лице на бюджетна издръжка със седалище - населеното място, административен център на областта.

Областният управител е второстепенен разпоредител с бюджет към първостепенния разпоредител с бюджет по бюджета на Министерския съвет.

Областната администрация подпомага Областния управител при осъществяване на правомощията му, осигурява технически дейността му и извършва дейности по административното обслужване на гражданите и юридическите лица.

Общата численост на персонала в администрацията е 29 служители.

Докладът е структуриран, съгласно заложените цели за 2017 година на ОА - Ловеч, както следва:

1. Създаване на по-добри условия за провеждане на регионалната политика чрез реализиране приоритетите на правителството на регионално ниво;
2. Повишаване ефективността при провеждане на секторни политики;
3. Осъществяване на ефективен и ефикасен контрол по законосъобразността на решенията на общинските съвети и актовете на кметовете. Проверка на актовете на общинските съвети с цел идентифициране на незаконосъобразни регулаторни режими прилагани от тях;
4. Подобряване процесите по придобиване, управление, разпореждане и опазване на държавната собственост;
5. Ефективна защита интересите на държавата и Областна администрация чрез подобряване дейностите по процесуално представителство по съдебни дела;
6. Създаване на условия за произвеждане на честни и прозрачни избори;
7. Компетентно административно обслужване на граждани и юридически лица;
8. Повишаване капацитета на администрацията в областта на информационните технологии;
9. Ефективно управление на човешките ресурси;
10. Подобрена защита и намаляване на неблагоприятните последици в резултат от бедствия.

ОА – Ловеч отчита изпълнението на определените цели на дейностите, които са свързани с упражняване правомощията на Областния управител, определени в Закона за администрацията и Устройствения правилник на областните администрации. Дейността на ОА-Ловеч е в съответствие с поставените стратегически цели от програмата на Министерския съвет и Областна стратегия за развитие на Област Ловеч 2014-2020 г. Осъществявайки своята дейност, чрез реализиране на ефективни политики за изпълнение на определените цели, е изградена една модерна администрация, която предоставя по-добро и качествено обслужване на гражданите и бизнеса. ОА-Ловеч се откроява с приемственост в действията независимо от промените в ръководството. Официалната интернет страница е добре организирана и богата от гледна точка на предоставената информация.

Докладът за изпълнение на целите е достъпен за гражданите, като е отворена възможността за отправяне на предложения и алтернативни решения по възникнали проблеми.

Докладът обхваща дейности и процеси изпълнявани през 2017 година във взаимодействие с централната изпълнителна администрация и нейните териториални звена, местната изпълнителна власт, НПО, чуждестранни организации, бизнеса и гражданите. Информацията, която се съдържа в него се базира на докладите за изпълнение на заложените цели за 2017 година на дирекциите АПОФУС и АКРРДС.

1. Създаване на по-добри условия за провеждане на регионалната политика чрез реализиране приоритетите на правителството на регионално ниво.

1.1. Подобрена координация за постигане на устойчиво социално-икономическо развитие и подобряване на бизнес климата в област Ловеч;

През 2017 г. продължи дейността за постигане на устойчиво социално-икономическо развитие и подобряване на бизнес климата в област Ловеч. През март бе подготвена и изпратена информация до общините и организациите на бизнеса във връзка със седмото изложение за градоустройство и технологии, 21 - 24 март 2017 г., Република Турция. През годината продължи и кореспонденцията с правителството на китайската провинция Хъйлундзян, което отправи покана за посещение в Китай на делегация от Област Ловеч през м. юни 2017 г., което не се осъществи поради смяната на областните управители и липсата на достатъчно време за подготовка на документи. Изготвени бяха и документи във връзка с изискването на подробна отчетна информация от общините в област Ловеч за предоставените и администрирани от тях през 2016 г. държавни помощи, както и нейното обобщаване.

През 2016 г. е постигната договореност между ОА - Ловеч и „Европа директно“, структура на Габровска ТПП за организиране и провеждане на Форум „ЕС-План за инвестиции и инициативи за растеж“ като за целта на 29.05.2017 г. бе проведена работна среща. На нея присъстваха наши представители и на ГТПП и РСО „Стара планина“ и се обсъдиха организационни въпроси. Форумът се проведе на 28.06.2017 г. с активното участие на представители на общинските и областни администрации от областите Ловеч и Габрово.

Във връзка с актуализацията на Иновационната стратегия за интелигентна специализация 2014 – 2020 бе изпратена информация до общините и организациите на бизнеса във връзка с провеждането на семинари по тематичните области на стратегията. Експерти взеха участие в проведените семинари - „Индустрия за здравословен начин на живот и биотехнологии“, организиран от Министерство на икономиката, както и в среща-дискусия, която се проведе в гр. Габрово и др.

В изпълнение на тази стратегическа цел бе консултиран потенциален инвеститор от района на община Тетевен за възможностите за кандидатстване с проекти по националните и европейски програми за бизнеса.

През октомври 2017 г. бе проведена работна среща с представители на бизнеса от Иран, по време на която бе представена информация за възможностите на икономиката на региона и възможностите за съвместно сътрудничество. През ноември бе проведена работна среща с представители на Технически колеж Ловеч за обсъждане на възможността за изграждане на Регионален научен център в гр. Ловеч, финансиран по ОП НОИР 2014-2020. През четвъртото тримесечие на 2017 г. бе подготвен и доклад за изпълнението на целите на Иновационната стратегия за интелигентна специализация 2014-2020 в Област Ловеч и изпратен в Министерство на икономиката.

През периода бяха стартирани дейностите във връзка с процедурата по отчуждаване на имоти и части от имоти – частна собственост, за държавна нужда за изграждане на обект „Автомогистрала „Хемус“ участък 1 с обхват от км 78+884 до км 87+800“ в землищата на село Брестница и град Ябланица. Експерти участваха в работна среща в град Луковит с представители на АПИ, във връзка с изграждане на АМ „Хемус“ и преминаване на част от трасето през територията на Област Ловеч – землища в общините Тетевен, Ловеч, Угърчин и Луковит. В края на 2017 г. започна процедурата на отчуждените земи в участък 1 с обхват от км 78+884 до км. 87+800“ в землищата на град Ябланица и село Брестница, като предстои през м.януари 2018 г. да започне реалното изплащане на обезщетенията, съгласно прието решение на МС.

Пътната инфраструктура в Област Ловеч е на добро ниво, а мащабните проекти, по които вече се работи, а и са планирани занапред дават увереност, че републиканската пътна мрежа ще бъде обновена поетапно.

Във връзка с приемане активите на ВиК операторите експерти участваха в работна среща с АВИК.

Подготвен бе проектен фиш на ОА - Ловеч в рамките на Комуникационната стратегия на Република България за Европейския съюз, Работна програма 2017 г., национален план, съобразно изискванията, на които трябва да отговарят проектите на областните администрации във връзка с Комуникационната стратегия и предстоящото председателство на България на Съвета на ЕС през 2018 г.

Областен управител по решение на правителството проведе три информационни срещи в рамките на Комуникационната стратегия на Република България за Европейския съюз, Работна програма 2017 г., като трябваше да бъдат осъществени в населени места извън областния център. Нашите събития се проведеха в общините Луковит, в с. Орешак и в община Угърчин. В тях се включиха и Министърът на земеделието и храните Румен Порожанов, и Външният зам.-министър Георг Георгиев, както и представители на Министерството на културата, които на срещата с представители на културните институции в областта представиха различните възможности за финансиране в Националното изложение на художествените занаяти в Орешак. Отделно от това с предоставен от нас бюджет информационни срещи се проведеха и в Тетевен, и в Летница, и в с. Славяни в община Ловеч, и в Априлци, и в Ябланица, като там това бе ангажимент на местните читалища, които представиха в презентация приоритетите на страната ни за Председателството на Съвета на ЕС.

1.2.Провеждане на ефективна политика за регионално развитие на ниво NUTS 2;

Съгласно чл. 45 от Правилника за прилагане ЗРР, през първо шестмесечие на 2017 г. Областният управител на Област Ловеч председателства РСР на СЗР. В тази връзка е оказано съдействие на Секретариата на РСР на СЗР за организиране и провеждане заседание на съвета на 10.03.2017 г., обсъдени са предложенията за теми и предварителният дневен ред.

За организирането и провеждането на заседание на съвета на 29 и 30.06.2017 г. е осъществена координация със Секретариата на РСР на СЗР, проведени са работни срещи по организационни въпроси и е обсъден предварителният дневен ред. След проведеното в края на месец юни 2017 г. заседание на РСР на СЗР бяха изготвени писма до УО на КН на ОП 2014-2020 г., във връзка с актуализиране на представителите и резервните членове в КН от СРЗ.

Изпратено бе писмо до МРРБ във връзка с Целенасочената инвестиционна програма в подкрепа на развитието на Северозападна България, Родопите, Странджа - Сакар, пограничните, планинските и полупланинските слабо развити райони.

През отчетния период бяха проследявани материалите от заседанията на РСР на СЗР. Изпратени бяха предложения относно дневния ред на заседанието на Регионалния съвет за развитие (РСР) на Северозападен район (СЗР). Също така подготвени бяха предложения за дневния ред на РСР на СЗР, насрочени за м. октомври и м. декември 2017 г. в гр. Монтана. Подготвена бе информация и мотивирани предложения относно запазване на предоставяните към момента бонус точки на бенефициенти за дейности по ОПИК 2014-2020 в Северозападен район във връзка с дневния ред на Регионалния съвет за развитие и Регионалния координационен комитет, проведени през декември 2017 г. в гр. Монтана.

Подготвени бяха писма до общини и институции във връзка с Годишния доклад за изпълнение на Регионалния план за развитие на СЗР за 2016 г. Изготвено бе становище

по протокола и материалите от съвместното заседание на РСР на СЗР и Координационния комитет към съвета, проведено през месец декември 2016 г.

В изпълнение решение на РСР на СЗР от март 2017 г. е изготвено писмо до Главния секретар на МС относно извършване на междинна оценка на ОСР на Област Ловеч.

През четвъртото тримесечие на 2017 г. бе подготвено техническо задание и заповед за утвърждаване на документи във връзка с изготвяне на Междинна оценка на Областна стратегия за развитие на Област Ловеч 2014-2020 г. Проведени бяха две заседания на комисията за разглеждане на постъпили оферти на фирми за извършване на междинна оценка на Областната стратегия за развитие на област Ловеч 2014-2020, за което са оформени протоколи.

За целите на Годишния доклад за наблюдение на изпълнението на Регионалния план за развитие (РПР) на Северозападен район (СЗР) 2014-2020 г. за 2016 г. е изготвена и изпратена информация до Секретариата на РСР на СЗР.

Събрана и обобщена е информация за област Ловеч, която да послужи при разработване на Алманах на регионите в България през 2017 г. и изпратена в МРРБ. След запознаване с проект на Решение на Министерския съвет за одобряване на Окончателен доклад за изпълнението на Националната стратегия за регионално развитие на Република България за периода 2005 – 2015 г. бе изготвено становище за съгласуване на документа.

Изготвени са становища относно протоколите и материалите от заседанията на Комитетите за наблюдение на ОПРР 2014-2020, ОП НОИР 2014-2020, ПРСР 2014-2020. Експерти от ОА-Ловеч се запознаваха с изменените индикативни работни програми на ОП 2014-2020 и изпращаха формуляри за неприсъствени писмени процедури за вземане на решение и писма във връзка с актуализиране състава на КН.

След запознаване с предоставените материали бе подготвено становище относно Доклада за напредъка по изпълнението на Споразумението за партньорство през 2017 г. на Комитета за наблюдение (КН) на Споразумението за партньорство на Република България, очертаващо помощта от Европейските структурни и инвестиционни фондове за периода 2014-2020 г.

Проучени бяха условията за кандидатстване по процедура „Транснационални и Дунавски партньорства за заетост и растеж“, процедура „Подкрепа за предприемачество“ на ОП РЧР 2014-2020 и „Гъвкави възможности за заетост и обучения в предприятия с намален интензитет на дейността“ на ОП РЧР 2014-2020, програмата на Министерството на младежта и спорта „Програма за развитие на спорта за всички 2017“ и провеждане на консултация с регионалния представител на Министерството на младежта и спорта.

Проучени са условията за кандидатстване по Национална програма за изпълнение на младежки дейности по чл. 10А от Закона за хазарта за 2017 г. и програма Интеррег 2014-2020 Румъния – България.

От края на 2016 г. ОА - Ловеч работи по проект BG05M20P001-2.002-0001 на МОН „Студентски практики – Фаза 1“ финансиран от ОП НОИР 2014-2020., като целите на проекта са свързани с подобряването на качеството на образование чрез предоставяне на възможности за придобиване на практически опит и усъвършенстване на практическите умения на студентите от висшите училища в съответствие с потребностите на пазара на труда и улесняване на прехода от образователните институции към реално работното място. През 2017 г. в ОА-Ловеч постъпиха 42 кандидатури за провеждане на практики от студенти от различни висши учебни заведения в България. След процес на подбор бяха сключени договори с 15 студенти от 6 висши учебни заведения, които успешно приключиха своята практика. Практикантите, с подкрепата на менторите - служители на ОА-Ловеч, усвоиха нови

знания и умения в реална работна среда и по този начин увеличиха своите шансове за успешна реализация на пазара на труда след приключване на образованието си.

По искане на одитният екип от дирекция „Одити на изпълнението“ - Сметна палата е изготвена подробна информация относно дейността на РСР на СЗР и ОСР, изготвянето и наблюдението на изпълнението на стратегическите документи на ниво NUTS 2 и NUTS 3.

Подготвена бе и информация за предвидените и разходвани средства по бюджетите на областните администрации за дейността на РСР на СЗР за 2012 и 2014 г. по искане на Областна администрация - Монтана, председателстваща РСР на СЗР през втората половина на 2017 г.

Подготвен бе проектен фиш на ОА - Ловеч в рамките на Комуникационната стратегия на Република България за Европейския съюз, Работна програма 2017 г., национален план, съобразно изискванията, на които трябва да отговарят проектите на областните администрации във връзка с Комуникационната стратегия и предстоящото председателство на България на Съвета на ЕС през 2018 г.

Изпратени бяха необходимите документи за кандидатстване към Фонда за двустранни отношения по Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия“, включително подготовка на докладна записка до Министерски съвет и писма до Министерство на външните работи и Министерство на енергетиката във връзка с участие в семинар в гр. Осло през октомври 2017 г. Осъществени бяха организационни дейности във връзка с подготовка на работното посещение, в което взеха участие двама представители на ОА-Ловеч в периода 17-20.10.2017 г., Осло, Норвегия. Подготвен бе отчет за извършеното по време на посещението и изпратен за одобрение на Програмния оператор по Програмата - Министерство на енергетиката. Подготвено бе писмо до Министерство на енергетиката във връзка с включване на областните администрации като бенефициенти по Програма „Енергия от възобновяеми енергийни източници, енергийна ефективност, енергийна сигурност“ 2014-2021, като бе получена подкрепа под формата на становища от 16 бр. областни администрации в страната.

1.3. Координация на дейностите по регионално развитие с органите на местното самоуправление и местната администрация;

Във връзка с приемането на Областната стратегия за личностно развитие на децата и учениците е подготвено и проведено заседание на Областния съвет за развитие на област Ловеч на 02.05.2017 г. Съветът не прие стратегията поради липса на кворум. Проектът на Областната стратегия за личностно развитие на децата и учениците 2017-2018 г. е изпратен на членовете на съвета за предварително съгласуване като е осъществена подготовка за провеждане на ново заседание ОСР. Проведено е заседание на 03.07.2017 г., по време на което е приета Стратегията и е изготвен протокол, който е публикуван на интернет страницата на Областна администрация Ловеч.

1.4. Координация, мониторинг и контрол по изпълнението на НПЕЕМЖС.

В изпълнение на ПМС №18/02.02.2015 г. „За приемане на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмата и за определяне на органите, отговорни за реализацията ѝ“ и Решение на МС №105/18.02.2015 г., са изпълнени следните дейности:

- Съгласно указания на МРРБ, ежеседмично се проследяват актуалните въпроси и отговори, относно реализацията на НПЕЕМЖС, публикувани на интернет страницата на МРРБ, както и регистрите за подадените ЗИФП и подписаните договори за целево финансиране /ДЦФ/ от ББР. В резултат на това ежеседмично се актуализира информацията в оперативните справки;

- Изготвени са и изпратени:
 - Справка „Текущ напредък“ по програмата в общините от областта, седмична;
 - Регистър „Общ напредък“ и Регистър „Обществени поръчки“ с информация за текущото изпълнение на НП в областта за СС с подписани договори за целево финансиране, месечна.
 - Изготвени Регистри-таблици „Бюджетна прогноза“ и „Парични потоци“ с актуална информация за областта и общините, изпратени до МРРБ;
 - Справка за брой искания за сключване на ТДЦФ, чакащи в РЗИФ на ББР;
 - Справка за сградите над 28 м;
 - Писмо до Община Ловеч, относно информация за хода на програмата и ОП по ЗОП;
 - Писмо до общините, относно подписване на закъснели анекси фаза 1 и 2;
 - Справка за брой секции в обектите по програма за общините с ДЦФ.

В изпълнение РМС №282/19.10.2015 г. е извършен мониторинг на референтните стойности за допустимите дейности на документацията за обществени поръчки по ЗОП. Съгласно допълнителни указания бяха подготвени и изпратени до МРРБ справка за брой искания за сключване на ТДЦФ, чакащи в РЗИФ на ББР и справка за сградите над 28 м.

Осъществен е контрол относно подписване от ОУ на Анекс към ДЦФ СС „гр. Троян, ж.к. Лъгът, бл. 219“, изготвено е писмо, изпратено до ББР;

Създадена е отлична организация, всички указания и промени от МРРБ и ББР своевременно да стигат до общините. Оперативно се обработват договорите и контролните листи и се изпращат в ББР и МРРБ. Ангажимент по изпълнението на програмата имат общините. Нашите задължения включваха контрол на документацията при подписване на договорите за целево финансиране, анексите към тях, документите за обществените поръчки и договорите по ЗОП, спазване на референтните стойности за допустимите дейности и др.

През 2018 г. в Област Ловеч са подписани 33 договора за целево финансиране между ББР, Областен управител и кметовете на общините. В Ловеч те са 15, в Луковит 3, Тетевен 10 и Троян 5. Напълно завършени и въведени в експлоатация са два жилищни блока в Луковит - бл. „Светлина“, въведен на 16 август 2016 г. - първият в областта и бл. „Христо Ботев“ - въведен на 30 юни 2017 г. 6 блока са въведени вече в експлоатация в тетевенския квартал „Пеновото“, както и бл. 219 в ж.к. „Лъгът“ в Троян. Строително-монтажни работи са стартирали в Тетевен - бл. „Еделвайс“, в Луковит - бл. „Кръгояр“ и в Троян - бл. 3 в ж.к. „Младост“, бл. 13 и бл. 15 в ж.к. „Лъгът“.

В Община Ловеч са изготвени работните инвестиционни проекти за 10 сгради. Предстои да бъдат предадени на общината за издаване на разрешения за строеж. При добри метеорологични условия, строително ремонтните работи на 10-те обекта се очаква да започнат през м. април 2018 г.

2. Повишаване ефективността при провеждане на секторни политики;

2.1. Ефективна координация на взаимодействието между заинтересованите страни за увеличаване на заетостта, подобряване на качеството и ефективността на социалните, здравни и образователни услуги;

В началото на 2017 г. са организирани и проведени две заседания на Комисия по заетостта към ОСР във връзка с одобряване на РПОЗ и съгласуване на държавен план – прием в училищата на Област Ловеч за учебната 2017/2018 г.

Предприети са дейности за изготвянето на Областната стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците 2017–2018г. Изготвена е заповед за

определяне на Областен оперативен екип за изготвянето на стратегията, осъществена е координация със заинтересованите страни по изготвяне на Анализи на потребностите, които след приемането им от общинските съвети са предоставени на РУО Ловеч.

На 25.04.2017 г. е организирано и проведено заседание на Комисия по заетостта към ОСР, на което са одобрени за финансиране 53 бр. заявки от работодатели от Област Ловеч по процедура „Обучение и заетост на младите хора“ по ОП „Развитие на човешките ресурси“. Съгласно утвърдената Методика за подбор и оценка на заявките от работодателите е извършена предварителна оценка и класиране на подадените заявки.

И през второ тримесечие на 2017 г. продължи дейността за изготвянето на Областната стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците 2017–2018 г. Проведени са работни срещи с експерти от РУО във връзка с изготвянето на Областна стратегия за подкрепа на личностното развитие на децата и учениците в Област Ловеч 2017-2018 г. Проведена е кореспонденция с общините, относно предоставяне на коментари и забележки по предоставения Проект на Областна стратегия за подкрепа на личностното развитие на децата и учениците в област Ловеч 2017-2018 г. Направените бележки и становища са отразени като са направени необходимите корекции в стратегията. Проектът е представен за обсъждане и приемане от ОСР.

Бяха проведени работни срещи с експерти от РУО и заседание в изпълнение на Решение № 373 от 05.07.2017 г. на МС за изясняване на задълженията на институциите по изпълнение на решението и действия по координация помежду им чрез създаване на Областно координационно звено със задача да осъществява междуинституционална координация и контрол по механизма. Изпратено е писмо до Министъра на образованието и науката с определените лица за координатори от областните структури. Подготвено и проведено бе заседание на Областното координационно звено, във връзка със започването на новата учебна 2017-2018 година и координиране на дейностите по прилагане на Механизма. Изготвено и изпратено е писмо до институциите, пряко ангажирани с изпълнението на Решение № 373 от 05.07.2017 г. на МС, относно създаване на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст. До общините на територията на Област Ловеч е изпратена информация за функционираща информационна система, чрез която се координират дейностите по механизма и се обработват всички данни по него.

Подготвени са писма-покани до кметове и др. институции и фирми от Област Ловеч за участие в Регионална среща организирана от Министерство на образованието и науката /МОН/ за обсъждане на концептуални и текущи въпроси в професионалното образование и обучение, а експерти от дирекцията взеха участие в деловата работа по време на срещата.

Експерти от администрацията участваха в проведена Трудова борса за активно търсещи работа и заети лица с участието на работодатели и социални партньори, организирана от Дирекция „Бюро по труда“ – Ловеч.

Младши експерт в дирекция АКРРДС е определен за представител в Областния програмен съвет и Областна работна група за управление на Националната програма за превенция и контрол на хроничните незаразни болести, където бяха обсъдени актуалните проблеми по 4-те рискови за здравето фактори – тютюнопушене, алкохол, нездравословно хранене и ниска физическа активност, препоръки и добри практики на европейските страни.

Проведено е заседание на Областен съвет по условия на труд (ОСУТ), на което е представен отчет за дейността на Дирекция „Инспекция по труда“ гр. Ловеч за 2017 г. и доклад за състоянието на трудовия травматизъм в Област Ловеч за първите девет

месеца на 2017 г. На проведеното заседание се обсъди и предварителния план за дейността на Дирекция „Инспекция по труда“ за 2018 г.

Експерт от администрацията е определен за представител на ОА-Ловеч в Областната комисия за борба с грипа и остри респираторни заболявания към Регионална здравна инспекция.

Във връзка със стартирала процедура по изготвянето на Национална здравна карта, както и на Областни здравни карти, през декември бяха изпратени писма до кметовете и председателите на общинските съвети на територията на областта за определяне на представител, който да бъде включен в комисията, назначена със Заповед на Министъра на здравеопазването, за изработване на Областната здравна карта.

Осъществени бяха дейности за провеждане на работна среща - дискусия с представители на Министерство на труда и социалната политика /МТСП/ във връзка с обсъждане на идеи за разрешаването на демографската криза и набелязване на мерки за повишаване на жизненото равнище на населението в региона.

ОА – Ловеч организира работна среща, инициирана от Султанка Петрова – заместник-министър на труда и социалната политика, посветена на подобряване на демографската криза в Област Ловеч. След срещата бе събрана информация и изпратено писмо до г-жа Петрова относно източниците на информация за статуса на възрастните хора в България.

Изготвено е писмо за подкрепа за финансиране на проекта на Габровска търговско-промишлена палата (ГТПП), представен по покана COMM/SOF/ED/2018-2020 за подбор на приемни структури за информационните центрове на мрежата „Еurore Direct“ за периода 2018-2020 г.

Юристите от Областна администрация Ловеч участват в ежеседмичните заседания на съвета по осиновяване към РДСП - Ловеч и в заседанията на Комисията по приемна грижа към РДСП – Ловеч.

През 2017г. сериозен проблем на Област Ловеч и основният фокус в работата на Областния управител беше държавната многопрофилна болница в Ловеч - нейното състояние и нейното съхраняване като действащо държавно лечебно заведение в областта. Извършени бяха много срещи с двата екипа на Министерството на здравеопазването от една страна, екипа на болницата от друга, както и с председателя на здравната комисия в Народното събрание д-р Даниела Дариткова. Постигнаха се следните резултати - смяна на борда на директорите, намиране на фармацевт, назначаване на изпълнителен директор и проведени разговори относно различни варианти за излизане от кризата на лечебното заведение.

Като резултат от положените усилия отчитаме, че към днешната дата държавата в лицето на Министерството, като основен акционер в дружеството и структурите, имащи отношение, работят за подобряване на нейното състояние.

2.2. Провеждане и реализиране на устойчива политика в сферата на младежта;

Във връзка с изпълнението на Националната стратегия за младежта (2010-2020) е осъществена координация и събрана информация от общините, ДРСЗ – Ловеч за броя на безработните младежи на територията на Област Ловеч, РУО – Ловеч, относно предоставяне на информация за брой отпаднали ученици на възраст 15-19 г. за 2016 г, на базата на която е изготвена Аналитична справка за Годишен доклад за младежта за 2016 г.

Обобщени са планове за 2017 г. на общините от Област Ловеч във връзка с изпълнението на Националната стратегия за младежта (2010-2020) и е изготвен Областен план за младежта за 2017 г., който е публикуван на официалната страница на ОА –Ловеч.

Експерти участваха при организиране и провеждане на годишно отчетно – изборно събрание на Областен младежки съвет – Ловеч към Сдружение „Екомисия 21 век“ по проект МИКЦ „На колела 2“, по който ОА – Ловеч е партньор. Проектът е финансиран по Националната програма за младежта от Министерство на младежта и спорта.

Експерт от администрацията активно участва в инициатива на Агенция за закрила на детето относно реализиране на процедура за избор на членове на националния детски консултативен орган – Съвет на децата и с цел популяризиране на механизма сред общините, на които е предоставена въпросната информация.

Изготвено е писмо до общините във връзка с идентифицирани проблеми в работата на териториалните поделения на АСП при осъществяване на мерки и дейности за закрила на непридружени деца - чужди граждани, включително търсещи или получили международна закрила.

Осъществена е координация с общините за попълване на карта по координационния механизъм за деца жертви на насилие, събиране на информацията, организирани прояви във връзка с отбелязване „Денят на детето“ и по процедура по избор на членове на националния детски консултативен орган - Съвет на децата.

Изготвено е становище във връзка с проект на Решение на Министерски съвет за одобряване предоставянето на средства за финансиране на Европейско изследване на ценностите на територията на Република България.

Експерти взеха участие в двудневна работна среща в Община Тетевен и с. Рибарица за създаване на Регионална мрежа от общински консултативни съвети по въпросите на младежта и заключителна конференция по проект „Общо бъдеще чрез образование за развитие“, по покана на Община Тетевен.

ОА – Ловеч взе участие в Младежка трудова борса, организирана от Дирекция „Бюро по труда“ – Ловеч за активно търсещи работа, безработни и заети лица с участието на работодатели и социални партньори и с подкрепата на Агенция по заетостта.

2.3 Ефективна координация и взаимодействие между заинтересованите страни за развитие на туризма, масовия спорт, съхраняване, опазване и популяризиране на културното и историческо наследство;

ОА – Ловеч беше основен организатор за провеждането на колоездачно състезание Купа „Васил Левски“ 2017 г. под надслов „180 години от рождението на Левски - 180 км с велосипед по неговите стъпки“. За реализиране на инициативата бяха изготвени писмо до Общобългарския комитет Васил Левски, Наредба за колоездачно състезание купа „Васил Левски“ 2017. Проведена е работна среща с представител на Български колоездачен съюз за планиране на колоездачното състезание.

Изготвени бяха проекти на лого на състезанието, плакати, грамоти, тениски, рекламни винили. Изготвени бяха писма до кметовете, РУО-Ловеч, ОПУ Ловеч и Пловдив, ОД на МВР Ловеч и Пловдив, АПИ за становище по маршрута на Колоездачната обиколка. Във връзка с организацията и провеждането на състезанието бяха проведени работни срещи в ОА Ловеч, ОА Пловдив, Община Карлово, на които присъстваха представители на ОА - Ловеч и Пловдив, на общините Карлово, Троян и Ловеч, ОД на МВР Ловеч и Пловдив, ОПУ Ловеч и Пловдив. Състезанието се проведе на 15 и 16 юли 2017 г. и е организирано в партньорство с колоездачен клуб „Хемус 1896“ - Троян и общините Карлово, Троян и Ловеч и с финансовата подкрепа на „Балкан ВЕЛО“ АД, „Осъм“ АД, „Дъга принт“, „Инфовижън“ ООД, „Възраждане – Касис“ ООД, „Унифарм“ АД, „Офис 1“, „Балис Груп“. В двата етапа участваха 52-ма професионални състезатели от всички колоездачни клубове в страната и 30 любители - 22-ма стартирали по маршрут Кърнаре-Беклемето и 8 по маршрут Къкриня-Ловеч.

След запознаване с условията за кандидатстване в конкурса „Културно-исторически ЕДЕН дестинации в България“ бе подготвен формуляр за кандидатстване и участие на ОА-Ловеч в конкурса в партньорство с общините Априлци, Ловеч и Троян.

Изготвено е писмо до кметовете на общините, относно обявяване на конкурс от Русенския университет „Ангел Кънчев“ по случай Деня на водата.

Събрана е информация от общините и РЕКИЦ „Читалища“ – Ловеч, във връзка с изготвянето на доклад за постиженията, проблемите и приноса на читалищата за развитие на Област Ловеч за 2016 г.

Подкрепена е идеята на Община Ловеч относно разработване на туристически маршрут „Чудеса на природата“ и изпратено писмо за подкрепа.

Изпратено бе писмо до кметовете на общините от Област Ловеч във връзка с постъпил апел от Фондация „Дико Илиев“ за подкрепа за изграждане на паметник на Дико Илиев в Столицата.

Областният управител участва на 24 юли, в срещата на Комисията по икономика и туризъм в НС с представители на бизнеса от Троян. В изнесено заседание на Парламентарната комисия по икономика и туризъм участваха министрите на икономиката Емил Караниколов и на туризма Николина Ангелкова. По време на срещата двамата министри запознаха работодателите от Троян с акцентите в културно-историческият и балнеотуризмът.

2.4. Провеждане на ефективна политика по етнически и интеграционни въпроси;

Поради настъпилите промени е изготвена заповед за актуализиране състава ОСЕИВ. На проведено заседание на съвета по ОСЕИВ са представени Стипендиантски програми за ромски социален фонд.

Осъществена е кореспонденция с общините от Област Ловеч и др. институции за предоставяне на информация, на базата на която е изготвен Годишен мониторингов доклад за изпълнението на Националната стратегия на Република България за интегриране на ромите (2012-2020) в Област Ловеч за 2016 г. Същият е съгласуван с общините, изпратен на НСЕИВ и публикуван на интернет страница на Област Ловеч.

Осъществена е координация за популяризирането и провеждане на кръгла маса към проект „Т.Е.А.М – Заедно постигаме повече“. Идеята на проекта е за изграждане на Национална платформа, в която да се показват уязвими етнически общности, добри практики за интеграция и регистър на заинтересованите страни.

Експерт, който е координатор по равнопоставеност на жените и мъжете за Област Ловеч взе участие в двудневно специализирано обучение на областно ниво, организирано от Министерство на труда и социалната политика, по време на което бяха дискутирани въпроси, свързани с равнопоставеността на половете и практическото им прилагане.

2.5. Ефективна координация за осъществяване на дейности за модернизация на техническата инфраструктура и устройство на територията;

Гл. юрисконсулт участва в заседание на комисията по § 4к, ал. 2 от ПЗР на ЗСПЗЗ, назначена от Кмета на Община Ловеч. Във връзка с необходимостта от обявяване на обществена поръчка за възлагане на дейности по §4к от ПЗР на ЗСПЗЗ са изискани от Община Ловеч съответните технически задания. Главният юрисконсулт участва и в заседание на комисията по § 4к, ал. 12 от ПЗР на ЗСПЗЗ, назначена от Кмета на Община Троян. Във връзка с реализирането на проект за ремонт на стената на Долно езеро, Златна Панега са проведени работни срещи с представители на ВиК АД Ловеч, АВиК, гл. архитект на Община Ябланица за обсъждане на проекта и координиране на дейностите за изпълнението му.

2.6. Координация за предоставяне на качествени транспортни услуги и подобряване безопасността на движението;

За осигуряване на качествени транспортни услуги и подобряване безопасността на движението е актуализирана Областната транспортна схема за 2017 г.

Поради настъпили промени е извършена актуализация на състава на комисиите по транспорт и безопасност на движението в Област Ловеч.

Организирано и проведено бе заседание на Областната комисия по транспорт през месец март 2017 г., на което са одобрени променени на маршрутни разписания за РТС по направление Луковит - Червен бряг. Изготвено е писмо до Автомобилна администрация относно приетите промени.

През август 2017 г. е проведено заседание на Областната комисия по транспорт, на което бяха приети предложенията на общините Троян и Априлци по исканите промени по маршрутните разписания. По искане на Община Априлци - 5 бр. маршрутни разписания по линия Априлци – Троян бяха коригирани. От проведеното заседание е съставен протокол, който е публикуван на интернет страницата на Областна администрация Ловеч.

През септември 2017 г. е проведено заседание на Комисията по безопасност на движението по пътищата, на което бяха обсъдени действия за „Първият учебен ден“ и за участие на общините в проекта на ТИСПОЛ - EDWARD 21 септември - Ден без ПТП-та на пътя. На заседанието членовете предоставиха и данни за предприети мерки във връзка с 15-ти септември.

Изготвено е писмо относно маршрутно разписание от ОТС за линия Ловеч - Тетевен, както и направени промени в маршрутните разписания по горепосочената линия, като са отразени в промените на ОТС за 2017 г.

Изготвено е становище по проект за екологичната оценка на проекта на Интегрираната транспортна стратегия до 2030 г. и съответните приложения към него.

Във връзка със запитване от БДЖ ЕООД за промяна на разписанието на влаковете по линия Троян-Свищов бе изискано становище от общините Троян, Ловеч и Летница. С писмо до БДЖ получената информация от горепосочените общини е обобщена и изпратена, с което се съгласяваме с предложените от тях промени в разписанията на влаковете за 2017/2018 г.

Във връзка с получено запитване от Община Троян за актуализиране на маршрутните разписания по линия Ловеч-Троян, поради изтичане на договор между превозвач и общината е изготвено становище, според което не е необходимо да се актуализират маршрутните разписания по горепосочената линия, тъй като отговарят на утвърдената областна транспортна схема.

Във връзка с получено писмо от община Априлци за промяна на маршрутните разписания по линия Априлци – Троян са коригирани и изготвени 7 бр. маршрутни разписания и писмо до община Априлци.

Областната комисия за безопасност на движението по пътищата на територията на Област Ловеч осъществява дейността си съгласно §1а от Допълнителните разпоредби на Закона за движението по пътищата, на основание чл.32 ал.1 от Закона за администрацията, както и съгласно Наредба № 2 от 15.03.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси. В работата на комисията участват представители на общините, сектор „Пътна полиция“ към ОД на МВР град Ловеч, Областен отдел автомобилна администрация град Ловеч, Областно пътно управление град Ловеч, Регионално управление на образованието град Ловеч и др.

Във връзка с изпълнение на заложените дейности през 2017 г. към комисията по безопасност на движението по пътищата на територията на Област Ловеч бяха изготвени Заповеди №№ РД-07-59 от 13.03.2017 г. и РД-07-132 от 07.06.2017 г. за

промяна на състава на участниците в комисията. На 14 юни беше изпратена покана за участие в заседание във връзка с Областна стратегия за подобряване на безопасността на движение по пътищата 2012-2020 г. и Областна програма от мерки за изпълнение на Областната стратегия за подобряване на безопасността на движение по пътищата 2012-2020 г. В тази връзка бяха изготвени отчети за изпълнението на общинските програми и мерки за подобряване безопасността на движението по пътищата.

На 30.06.2017 г. се проведе заседание на комисията по безопасност на движението по пътищата, на което бяха засегнати темите за безопасно поведение на участниците в движението, повишаване безопасността на пътната инфраструктура, управление на безопасността в населените места, повишаване на безопасност по общинските пътища, засилена контролна дейност и усъвършенстване на системата за медицинска помощ, мерките за повишаване на гражданската информираност - кампании, конкурси, състезания, викторини по проблемите на безопасността на движение и мерки за подобряване управлението на безопасността на движението. В дневния ред на заседанието присъстваха точка за приемане на обобщен отчет за изпълнението на Областна стратегия за подобряване на безопасността на движение по пътищата за 2016 г. и мерки за подобряване безопасността на движението в Област Ловеч през 2017 г. От КАТ Ловеч ни предоставиха статистически данни за събитията по пътя на територията на Област Ловеч, след което бяха приети мерките и отчетът.

Преди началото на първия учебен ден комисията беше свикана, за да бъдат разгледани: мерките и действията в зависимост от възможностите, с които разполага всяка администрация за осигуряване безопасността на учениците на първия учебен ден. На заседанието беше констатирано, че са предприети максимално възможни мерки по охрана на децата и засилен контрол на движението по пътищата, предвид предстоящото начало на учебната година. За намаляване на пътнотранспортните произшествия с участието на деца и във връзка с началото на учебната 2017/2018 г. общините и Сектор ПП – КАТ докладваха за следните изпълнени съвместни дейности: проверки по обезопасяване на районите около училищата, детските градини и площадките за игри; преглед на организацията на движението в зоните около учебните заведения; обновяване на хоризонталната и вертикалната маркировка по пътищата и в близост до училища и детски градини; засилване контрола върху пропускателния режим в сградите на училищата и детските градини, както и достъпът на МПС в дворовете на училищата; режимите на паркиране и създаване на пътна инфраструктура, която да пази и възпитава децата. Като извод може да се направи, че общините са изпълнили част от предприетите мерки за безопасност на движението по пътищата във връзка с началото на учебната година и с ресурсите, с които разполагат, но още много трябва да се работи в тази насока. Въпреки предприетите дейности се оказва, че тенденцията за повишаване на ПТП-та продължава да расте. На срещата на комисията беше разгледано и предложението на Европейска мрежа на службите на пътна полиция ТИСПОЛ - 21.09.2017 г. да бъде Европейски ден без загинали на пътя, за което се проведе полицейска операция под наименованието EDWARD. 21 с подкрепата на Главна дирекция „Пътна полиция“, като основната идея е да има 24-часово видео наблюдение, записващо в реално време събитията и „брояч“ на деня, като детайли от всички произшествия с ранени или с фатален край бъдат записвани и предоставени онлайн на обществеността.

На 21 септември взехме активно участие в горепосочената инициатива като в тази връзка Областна администрация Ловеч и общините се ангажираха да качат на своите сайтове информацията. От ПП КАТ беше обявено, че освен това са предприети и мерки за извършване на проверки за употребата на предпазни колани.

2.7. Подобряване на координацията на дейностите за подобряване на енергийната ефективност;

Изготвено е писмо до Агенцията за устойчиво енергийно развитие и е предоставена обобщена информация за 2016 г. относно изпълнението на краткосрочните програми за насърчаване използването на енергията от възобновяеми източници и биогорива в общините от Област Ловеч. Изготвен е годишен отчет за 2016 г. в изпълнение на програмите по чл. 12 от Закона за енергийна ефективност и за управление на енергийната ефективност в сгради и предприятия, промишлени системи за външно изкуствено осветление по чл. 63 от ЗЕЕ.

Във връзка с извършван от Сметната палата одит на изпълнението на „Енергийна ефективност на сградите, притежавани и ползвани от органите на централната и местната власт“ бе предоставена информация до г-н Веселин Даков – Главен секретар на Министерския съвет за периода 01.01.2014 г. – 31.12.2016 г.

2.8. Опазване на хората, околната среда, биоразнообразието, земеделския и горския фонд;

През отчетния период Областната епизоотична комисия е актуализирала своя състав със заповед РД-07-128/06.06.2017 г. и е провела две заседания.

На 05 януари 2017 г. е свикано заседание във връзка със заповед № РД 09-1024/29.12.2016 г. на г-жа Десислава Танева, министър на земеделието и храните. По време на заседанието бяха набелязани конкретни мерки за профилактика, ограничаване и ликвидиране на болестта инфлуенца (грип) по птиците при домашни и диви птици на територията на област Ловеч и бе издадена заповед № РД 07–3/06.01.2017 г. на Областния управител. Бяха изпратени писма до кметовете на общините от област Ловеч и всички ангажирани институции за запознаване със заповедта и изпълнение на задължителните мерки в нея.

На 31 октомври 2017 г. е свикано второ заседание на комисията във връзка с предотвратяване възникването на заболяванията инфлуенца (грип) и „нюкясълска болест“ по птиците на територията на Област Ловеч. По време на заседанието бяха набелязани конкретни мерки за профилактика, ограничаване и ликвидиране на инфлуенца (грип) и „нюкясълска болест“ по птиците на територията на Област Ловеч и издадена заповед № РД 07–189/03.11.2017 г. на Областния управител. Бяха изпратени писма до кметовете на общините от Област Ловеч и всички ангажирани институции за запознаване със заповедта и изпълнение на задължителните мерки в нея.

За резултатите от двете заседания на комисията са изготвени протоколи, които са публикувани на интернет страницата на Областна администрация Ловеч.

Съгласувани са материали във връзка с проект на Решение на Министерски съвет за удължаване на срока на разрешение за търсене и проучване на нефт и природен газ – подземни богатства по чл. 2, ал. 1, т. 3 от Закона за подземните богатства, в площ „Блок 1-5 Деветаки“.

Във връзка с протеста на жителите на село Ъглен, община Луковит бе проведена работна среща с представители на ИК на село Ъглен относно ИН за добив на скални материали от находище Ъглен. На срещата е представено и обсъдено становището на Инициативният комитет село Ъглен относно ДОВОС на ИП „Добив на подземни богатства: скално-облицовъчни материали – варовици в площта на доказаните запаси в находище „Ъглен“, разположено в землището на село Ъглен, община Луковит, област Ловеч, с възложител „БН-Консулт-Инженеринг“ ООД, гр. София.

Експерти проследяваха протоколите от заседанията на „Регионално сдружение за управление на отпадъците за регион Ловеч“ и „Регионално сдружение за управление на отпадъците – регион Троян“.

По искане на „Осъм“ АД е дадено съгласие за реализиране на план за рекултивация на депо за производствени отпадъци, намиращо се в имот ДС.

Със заповед на Областния управител е актуализиран състава на Регионален консултативен съвет по опазване на горите, дивеча и рибата. Проведе се едно заседание във връзка с предложенията за промени в Закона за водите и бе подготвено становище до ДАМТН, с което предложението бе подкрепено предвид целта за постигане на ефективен държавен контрол върху язовирите.

Изследван е подхода за управление на мрежата Натура 2000 в България и органите за управление на защитените зони на национално и областно ниво.

Бяха проучени условията за кандидатстване на Покана 2017 на Програма LIFE+. Осигурено бе участие в обучение в МОСВ на потенциални кандидати за Покана 2017 на Програма LIFE+. Изпратено е писмо до общините от Област Ловеч относно популяризиране на информация за ограниченията и забраните на Регламент (ЕС) № 517/2014, във връзка с възможности за съфинансиране на проекти по програма LIFE+ за 2017 г. в областта на флуорсъдържащите парникови газове.

Изготвен е отговор на запитване от „ДЖИ ЕЛ СИ КОМЕРС“ ЕООД, относно получаване на разрешително за ползване на каптиран извор, находящ се на територията на Община Априлци.

Във връзка с регистрирания взрив на вирусен хепатит тип А в град Луковит е изготвено писмо до ВиК АД-Ловеч за предприемане на мерки за поддържане в съответствие с изискванията на водоснабдителните съоръжения и качеството на обеззаразяване на питейната вода.

Експерти от администрацията взеха участие в обучение на служители от общинските и областните администрации за изпълнение на задълженията по ЗЕЕ и ЗЕВИ.

Двама експерти от ОА-Ловеч взеха участие в XIX конференция с международно участие на Общинската мрежа за енергийна ефективност Еко Енергия в гр. Бургас. По време на конференцията е представена актуална информация относно състоянието, възможностите и добрите практики в сферата на енергийната ефективност в национален и европейски мащаб.

Осъществена е координация с общините на територията на Област Ловеч във връзка с дадените от Изпълнителна агенция по горите, разяснения относно реда и начина за ползване на дървесина от земеделски земи. Експерти взеха участие и в работна среща за обсъждане на Национален план за действие за енергия от горска биомаса 2018-2027 г. и осъществиха ползотворни контакти и обмен на информация по темата.

През периода са проследени материали от заседанията на Общото събрание на „Регионалното сдружение за управление на отпадъците регион Троян“ и Общото събрание на „Регионално сдружение за управление на отпадъците за Регион Ловеч“.

През отчетния период е постъпил Доклад за резултатите от мониторинга и контрола на нейонизиращите лъчения като фактор на жизнената среда и на обектите, източници на нейонизиращи лъчения в Област Ловеч за 2017 г. като са проследени изводите и констатациите в него.

2.9. Създаване на предпоставки за намаляване на безработицата и насърчаване на заетостта.

С писмо № 06-25 от 25.02.2017 г. на Министъра на труда и социалната политика е стартирана процедурата за изготвяне на Регионалните програми за заетост и обучение през 2017 г. След запознаване с изискванията на МТСП, на които трябва да отговаря програмата със заповед на Областния управител е определена комисия за разработването ѝ. Изготвена е Методика за подбор и оценка на проектни предложения, кандидатстващи за финансиране по Регионална програма за заетост и обучение на Област Ловеч през 2017 г. Осъществена е координация с общините от Област Ловеч

във връзка с подготовка на програмата. На база проектите на общините и в рамките на определения финансов ресурс е разработена Регионална програма за заетост и обучение на Област Ловеч за 2017 г. за 52 работни места като необходимите средства са 180 049.00 лв.

3. Осъществяване на ефективен и ефикасен контрол по законосъобразността на решенията на общинските съвети и актовете на кметовете. Проверка на актовете на общинските съвети с цел идентифициране на незаконосъобразни регулаторни режими прилагани от тях;

В съответствие със задължението на областния управител да осъществява контрол за законосъобразност на решенията на общинските съвети е определен екип, който го подпомага при изпълнение на това правомощие. В изпълнение на Вътрешни правила за дейността на екипа са проведени 10 заседания, за които са изготвени протоколи. Експертите от екипа се запознават с материалите за предстоящите заседания на общинските съвети, присъстват на заседания на общински съвети, извършват контрол за законосъобразност на взетите решения при стриктно спазване на законно установените срокове. Проверени са 1579 решения на общинските съвети, отразени в 120 протокола от проведените заседания.

На основание чл. 45, ал. 4 от ЗМСМА са върнати за ново разглеждане:

- Със Заповед № РД-07-2/06.01.2017 г. е върнато за ново обсъждане Решение № 203/22.12.2016 г. на Общински съвет Луковит
- Със заповед № РД-07-97 от 13.04.2017 г. на Областен управител на област Ловеч е върнато за ново разглеждане решение 291 от 30.03.2017 г. на ОбС Априлци.
- Със заповед № РД-07-152 от 03.08.2017 г. на Областен управител на област Ловеч е върнато за ново разглеждане решение № 577 от 20.07.2017 г. на ОбС Тетевен. Върнатото решение бе отменено на следващото заседание на общинския съвет. В тази връзка бе изпратено и писмо до Атанас Орлинов – общински съветник в ОС Тетевен.
- Със заповед РД-07-175 от 11.10.2017 г. на Областен управител на област Ловеч е върнато за ново разглеждане решение № 515 от 27.09.2017 г. на Общински съвет Ловеч;
- Със заповед РД-07-176 от 11.10.2017 г. на Областен управител на област Ловеч е върнато за ново разглеждане т. 3 от решение № 321 от 21.09.2017 г. на Общински съвет Луковит.
- Със заповед РД-07-212 от 14.12.2017 г. на Областен управител на област Ловеч е върнато за ново разглеждане решение № 599/30.11.2017 г. на Общински съвет Ловеч.

Върнатите за ново обсъждане решения са преразгледани и са съобразени мотивите, изложени в цитираните заповеди.

На основание чл. 45, ал. 11 от ЗМСМА, със заповед № РД-07-4 от 12.01.2017 г. на Областен управител на област Ловеч, пред Административен съд Ловеч са оспорени решения №№291 от 24.11.2016 г. и 321/22.12.2016 г. на Общински съвет Ловеч. С решение от 15.05.2017 г., постановено по адм. д. № 6/2017 г. Ловешкият административен съд отменя като незаконосъобразни Решение № 321/22.12.2016 г. и Решение № 291/24.11.2016 г., с което първото е изменено и допълнено по т.2, и двете на Общински съвет Ловеч.

През 2017 г. влезе в сила и решението по адм. д. № 72/2016 г. на Ловешки административен съд, с което бе отменен по оспорване на областния управител Решение № 71 от 25.02.2016 г. на Общински съвет – Троян, с което е прието повторно Решение № 53 от 21.01.2016 г. на Общински съвет – Троян.

През 2017 година са постъпили и са разгледани три жалби срещу индивидуални административни актове, издадени от кметове на общини. Изготвени са две решения по жалби срещу административни актове на кмета на община Ловеч - Решение № АК-03-1 от 20.07.2017 г. по жалба с вх. № АП-14-38/14.06.2017 г. и Решение № АК-03-2 от 20.07.2017 г. по жалба с вх. № АП-14-34/05.06.2017 г.

С решение № АП-14-95(1) от 24.11.2017 г. Областният управител е отхвърлил жалба срещу съдържанието на молба-декларацията с № Об П-200 /23.10.2017 г., подадена до кмета на община Троян във връзка с издаване на нотариален акт по обстоятелствена проверка.

Във връзка с постъпили сигнали срещу решения на общински съвети са извършени необходимите проверки и са изготвени писма до Общински съвет Ловеч и до Кмета на Община Ловеч във връзка с постъпила жалба от Николай Павлов – общински съветник в ОС Тетевен, както и на Георги Антонов – общински съветник в ОС Луковит.

В изпълнение на Вътрешни правила за дейността на екипа, който подпомага Областния управител при осъществяването на контрол за законосъобразност на решенията на ОС са проведени 10 заседания, за които са изготвени протоколи.

4. Подобряване процесите по придобиване, управление, разпореждане и опазване на държавната собственост;

4.1 Ефективно управление и разпореждане с държавната собственост;

През 2017 г. са проведени 15 заседания на комисията по управление на имоти и вещи – държавна собственост /ДС/, на които са разгледани реписки, отнасящи се до:

- предоставяне под наем на имоти ДС;
- предоставяне на имоти ДС за управление на бюджетни структури;
- искания за прекратяване на договори на различно основание;
- искания за сключване на допълнителни споразумения към договори.

За проведените заседания са изготвени 15 броя протоколи, които са входирани в деловодната система и са одобрени от Областния управител.

Във връзка с отправените искания за предоставяне на имоти ДС под наем, заинтересованите лица са уведомени /устно или писмено/ за реда и начина на отдаването им.

Подготвени са и са обявени 7 броя търгове с тайно наддаване за отдаване под наем на следните имоти – ДС:

- част от имот в сградата на Дом „Преслав“ в град Ловеч за поставяне на вендинг автомат за пакетирани стоки и безалкохолни напитки;
- част от имот в сградата на ОА в град Ловеч за поставяне на вендинг автомат за пакетирани стоки и безалкохолни напитки;
- част от имот в сградата на ОА в град Ловеч /подпокривно помещение/ за монтиране на съоръжения за радиоразпръскване;
- част от имот в сградата на Дом „Преслав“ в град Ловеч - салон,;
- част от имот в сградата на ул. „Хан Кубрат“ 10 в град Ловеч /сградата на БИМ/.

При подготовката и обявяването на търговете са спазени изискванията на ЗДС и ППЗДС.

На два от обявените търгове не са се явили кандидати въпреки предварително проявения интерес, изразен писмено.

Останалите пет тръжни процедури са проведени и са приключили с определянето на наемател. Сключени са договори за наем със следните наематели: ЕТ „ЗЕТРА – ПЕТКО ЧЕРНЕВ“ град Ловеч, ЕНЕРГОГЕСТКОНТРОЛ ООД град София, „КИНО КОСМОС“

ООД град София, ЕТ „ДРИЙМ – ЛЪЧЕЗАР БАРЪМОВ“ град Ловеч и „ЮНИОН ВЕНДИНГ“ ЕООД“ град Ловеч.

През годината са сключени 6 договора за предоставяне за управление на имоти ДС на бюджетни структури, а именно:

- с Комисия за защита на потребителите - за предоставяне за управление на част от имот ДС в сградата на ОА – Ловеч;
- с ОД „Земеделие“ град Ловеч – за предоставяне за управление на част от имот ДС в сградата на Дом „Преслав“ град Ловеч, за нуждите на Общинска служба по земеделие;
- с Главна инспекция по труда град София - за предоставяне на място за паркиране на служебен автомобил в закрит гараж в Дом „Преслав“ град Ловеч, за Териториална дирекция – Ловеч;
- с Висш съдебен съвет град София - за предоставяне на места за паркиране на служебни автомобили в закрит гараж в Дом „Преслав“ град Ловеч, за Окръжна прокуратура – Ловеч;
- с Висш съдебен съвет град София - за предоставяне на имот ДС в град Луковит, за нуждите на съдебната власт;
- с КОНПИ град София - за предоставяне на място за паркиране на служебен автомобил в закрит гараж в Дом „Преслав“ град Ловеч, за Териториална дирекция – Ловеч;

Сключен е договор с Областен съвет на ДПС град Ловеч за предоставено под наем помещение в административна сграда в град Луковит.

Сключени са 3 броя допълнителни споразумения:

- с Окръжна прокуратура град Ловеч за удължаване срока на договор;
- с ЕТ „ЗЕТРА – П. ЧЕРНЕВ“ град Ловеч за удължаване срока на договор;
- с ОД „Земеделие“ град Ловеч за намаляване площта на предоставения за управление имот поради отпаднала необходимост.

Поради забавяне плащането на наемната цена са изпратени 17 броя уведомителни писма до съответните наематели - уведомени са и служителите на ОА, отговарящи за поддържането на съответните имоти /в град Ловеч и в град Луковит/.

През 2017 година, комисията по разпореждане с имоти – държавна собственост назначена със Заповед № РД-07-16/22.01.2016 г. на Областен управител се е събирала на 3 /три/ заседания. Разгледани са общо 4 броя преписки, за което са изготвени протоколи, одобрявани от Областния управител.

По видове разглежданите преписки през периода се разпределят, както следва:

- Закупуване на земя, върху която заявителят притежава собствена сграда – 1 брой;
- Ликвидиране на съсобственост с държавата, чрез изкупуване частта на държавата – 2 броя;
- Продажба на имоти, чрез търгове с тайно наддаване – 1 брой;

От разглежданите преписки всички са процедирани съобразно взетите решения. Всички преписки са финализирани със заплащане на съответната продажна цена.

През годината постъпилите приходи от продажби са в размер на 66 993,00 лв.

Съставени са 47 акта за държавна собственост на ведомства и организации, от които три в управление на Областен управител на област Ловеч. Извършени са три вписвания, чрез отразяване на настъпили промени във вече съставен акт за държавна собственост и са съставени два акта за поправка на АДС.

Вписани са новосъставените АДС в главния регистър на имотите държавна собственост и са отразени във всички по-рано съставени такива. Своевременно се актуализират данните в програмата „Регистър имоти“ с нанасяне на вписвания в АДС, нанасяне на

отписване на АДС, прикачване на сканирани копия, касаещи съответния АДС и одобряване на съответния АДС след утвърждаването му от Областния управител и вписването му в Службата по вписвания към Районния съд по местонахождение на имота.

4.2 Опазване на държавната собственост;

В периода са водени преписки за безвъзмездно предоставяне в собственост на общини, съответно на част от имот – ПДС – самостоятелно помещение в Дом „Преслав“, в което е обособено кино „Космос“ на община Ловеч и зала „Форум“ на община Летница, за обявяване на част от имот – помещение ПДС в ЧДС и предоставянето му на Планинска спасителна служба - Ловеч.

Финализирана е преписка за безвъзмездно прехвърляне на собствеността от МО на община Ловеч на последната част от терена на бившата казарма в град Ловеч. Изготвен е договор и имота е предаден на общината с приемо-предавателен протокол.

По преписка инициирана от МЗХ за безвъзмездно прехвърляне на собствеността върху три имота на ПГСС „Сергей Румянцев“ на община Луковит е изготвено становище в подкрепа на предложението, съгласуван е проект на РМС и след официализирането му е изготвен договор за прехвърляне на един имот в град Луковит и два имота в село Дерманци.

Във връзка с образувана преписка за предоставяне безвъзмездно за управление на МОСВ за нуждите на НП „Централен Балкан“ на сграда в землището на село Черни Осъм, община Троян за изграждане на опорен пункт с оглед организиране на контролно-охранителна дейност в северозападната част на резерват „Стенето“ е изготвено съответното подкрепително становище. След излизане на РМС се води кореспонденция с МОСВ за организация на предаването на имота.

По искане на Художествена галерия – Ловеч за предоставяне на „Казакова къща“ в град Ловеч, е изготвено становище до МРРБ и МК за предоставяне безвъзмездно за управление на имота.

За коректно уреждане на отношенията между държавата и общината, във връзка с промяна в РМС по преписка за безвъзмездно предоставяне за управление на община Ловеч на имот ПДС – ПГ по ветеринарна медицина в града, е изготвено допълнително споразумение към сключения договор.

С оглед опазване на държавната собственост е инициирана преписка в МРРБ и МК за предоставяне в собственост на община Луковит на имот - ПДС в управление на Областния управител, представляващ църква с параклис, находящи се на територията на Държавна психиатрична болница в село Карлуково.

От началото на 2017 г. са процедирани преписки за безвъзмездно прехвърляне на собственост:

- на община Ловеч: имот на МОН – бивш Кожарски техникум в град Ловеч, като е изготвено съответното мотивирано становище;
- на община Троян: собствеността върху имоти в управление на МЗХГ, с цел обособяване на СОЗ, като е изготвено мотивирано становище до МРРБ и МЗХГ в подкрепа на искането, на 2 имота на ПГ по механоелектротехника в гр. Троян, с отпаднала необходимост за нуждите на МОН;

През периода продължава кореспонденцията във връзка с правото на управление на язовир „Луковит“. По казуса е проведена среща с представители на МРРБ.

Изготвено е становище за съгласуване на решение за откриване на процедура за концесия в община Луковит, както и за продължаване на съществуваща концесия в с. Златна Панега.

По искане на Министерство на младежта и спорта е изготвена справка с обектите за социален туризъм на територията на областта.

Изготвена е справка за хижите и пещерите на територията на област Ловеч във връзка с писмо от Министерство на регионалното развитие и благоустройството.

По искане на Министерство на енергетиката, касаещо издирване на имотите им, са изготвени писма до кметовете на общините на територията на областта за предоставяне на наличната им информация.

По искане на Община Ловеч е изготвен отговор относно собствеността на река в село Радювене.

Изготвено е писмо до ОА-Силистра за подкрепа на намерение за становище до МЗХГ за изготвяне на подземен кадастър на хидромелиоративните съоръжения. Във връзка с писмо от Министерство на икономиката, касаещо обезщетение на лица по ЗОСОИ за имущество е изготвено писмо до ОУ-В.Търново с приложена преписка за отговор по компетентност.

Във връзка с подадени писмени искания от административни служби, физически и юридически лица са изготвяни преписи на документи от архив "Държавна собственост". Водена е текуща кореспонденция по преписки, касаещи държавната собственост по заявления от Държавна психиатрична болница с. Карлуково и ИПЗЖ – Троян. За съставяне на АДС за имоти съответно в с. Карлуково и с. Балканец, са изисквани допълнително документи. Във връзка с изготвяне на ПУП за имота на Метрология е изготвено писмо до Община Ловеч за предоставяне на извадка от регулационния план.

Във връзка със заявление за издаване на компенсаторни записи са изготвени писма до Агенция за приватизация и следприватизационен контрол за корекция във вече издадена депозитарна разписка, както и до заявителя за допълнително предоставяне на данни. По преписка за съставяне на АПДС на имот на ВСС в гр. Тетевен бе изискано становище по работен вариант на акта. Изпратено е писмо до ВСС относно Партиен дом – Луковит и писма до ДГС Троян, относно вписване в АПДС 2733, до СГКК за корекция по отношение вписване за собственик Държавата на шахтов кладенец в село Катунец, до ЧЕЗ във връзка с АДС на ТП 138 в гр.Троян.

Извършени са множество устни справки и консултации относно имоти – държавна собственост, както и кореспонденция с физически и юридически лица, общини и др. служби относно изясняване собствеността на имоти и други казуси, за които са изготвени писма.

Във връзка с дейностите за намаляване на административната тежест за гражданите и бизнеса при предоставяне на административни услуги, както и тяхното намаляване в цялост е предоставяна информация по отношение на ДС за водени регистри и извършвани услуги.

Разгледани са две жалби постъпили от граждани до Областен управител на област Ловеч относно сграда, съществуваща в разрез със санитарните изисквания, попадаща в имот в село Гложене, за който е съставен акт за държавна собственост. За процедирането ѝ е изпратено писмо до Кмета на Община Тетевен за установяване собствеността на имота и наличие на предпоставки за деактуване на основание § 42 от ПЗР към ЗИ на ЗОС. Втората жалба е от живущи в кооперация „Балкан“ гр. Тетевен, относно неправомерно използван държавен имот в гр. Тетевен. Извършена е проверка на място в гр. Тетевен и в Техническата служба при общината, при което се установи, че имотът е общинска собственост. Отговорено е с писмо до жалбоподателите за реда по решаване на проблемите изложени в жалбата.

Във връзка с постъпило писмо от НЧ „Изгрев – 1926“ – с. Бели Осъм за отпускане на средства за ремонт на читалищна сграда е изготвено писмо до Кмета на Община Троян за процедиране по компетентност.

За годината са издадени общо 49 броя заповеди за отписване от актовете книги за държавна собственост на имоти, за които основанията за актуване е отпаднало.

Заинтересованите страни са уведомени с писма за издадените заповеди и са изпратени екземпляри от тях. За окомплектоване на преписките по деактуване са изготвени писма до общини, физически и юридически лица, за предоставяне на допълнителни документи, актуални скици, данни по ПУП, данни за идентичност и др. С писмо е поискано становище от Министерство на околната среда и водите, относно предложение от Община Троян от отписване на имот. Във връзка с отписване на имот в село Гумощник в полза на Община Троян е поискано становище от Министерство на културата.

За отчетния период са постъпили две заявления за отписване на имоти – публична държавна собственост - за отписване на дворното място и сградите на МБАЛ гр. Ловеч и отписване на училище „Васил Левски“ и общежитие към ООУ „Васил Левски“, с. Голям Извор, община Тетевен. Преписките са изпратени по компетентност до Министерство на регионалното развитие и благоустройството. Преписката на болницата в град Ловеч е финализирана с издадена заповед за отписване на Министъра на регионално развитие и благоустройството.

Във връзка с постъпили заявления от „Бук Тетевен“ АД гр. Тетевен и „Вит-Автотранспорт“ ООД гр. София са изпратени писма до Агенция за приватизация и следприватизационен контрол – град София, за предоставяне на правни анализи касаещи вещно-правния режим на дружествата и удостоверения за липса на задължения съгласно изискванията на Закона за държавната собственост.

За окомплектоване на преписките по деактуване са изготвени писма до общини, физически и юридически лица, за предоставяне на допълнителни документи.

Всички издадени заповеди са вписани в Спомагателните регистри на имотите, които са престанали да бъдат държавни на съответната община, както в Главен регистър за държавна собственост, Спомагателен регистър на имотите – публична държавна собственост, Спомагателен регистър на имотите – частна държавна собственост и в регистри на ОНС за съответното населено място.

Във връзка с приетия от Министерски съвет план за действие с мерки за предотвратяване придобиването по давност на имоти – държавна собственост са извършени проверки и оглед на имотите – държавна собственост в управление на областния управител на територията на областта. При извършените огледи комисията не е констатирала неправомерно ползвани държавни имоти.

Извършена е подготовка за изземване на имот ДС, използван от „Кино Космос“ ООД и със заповед на ОУ е определена комисия по изземването. Поради внасяне на сумите от наемателите, процедурата е прекратена.

През периода е освободен имот – частна държавна собственост, представляващ самостоятелен обект в сграда с идентификатор 43952.514.33.4.35 – апартамент № 5, находящ се в гр. Ловеч, комплекс „Космос“. Имотът е приет и е изготвен приемопредавателен протокол.

След сигнал от гражданин беше спряна продажбата на имот частна държавна собственост съгласно Акт за частна държавна собственост № 2016/20.03.2006 г.

Във връзка с писмо за реализиране на ПУП на поземлен имот, в който ОА е съсобственик с „Велур“ АД е изготвено становище до общината, в което е изразено несъгласие с представените промени, тъй като са нарушени интересите на държавата.

Изготвена е жалба против заповед № 1122/29.08.2017 г. на Кмета на Община Троян и оспорения акт бе оттеглен от органа, който го е издал.

Във връзка с подадена жалба от ДЛС „Русалка“, гр. Априлци е процедирана преписка и са изготвени 68 броя заповеди, по реда на чл. 79, ал.1 от ЗДС, с които се отменят актове за общинска собственост, утвърдени от Кмета на Община Априлци. 67 от тях са влезли в сила, а една заповед бе оспорена от Кмета на Община Априлци пред Административен съд Ловеч.

Проверяват се новосъставените актове за общинска собственост, които се изпращат от общините на основание чл. 58, ал. 2 от Закона за общинската собственост.

Във връзка с прилагането на чл. 37, ал. 1, „б“ от Закона за административните нарушения и наказания, във връзка с чл. 41, ал. 1 от Закона за собствеността и ползването на земеделски земи и чл. 87, ал. 1 от Закона за държавната собственост и чл. 29, ал. 1 от Наредбата за административното обслужване експерт взе участие при проверка по сигнал в с. Славяни, общ. Ловеч за незаконосъобразно ползване на земеделски имот частна държавна собственост.

Осъществена е кореспонденция с ТД на НАП, относно предоставяне на информация за участие и притежавано недвижимо имущество на дружество с държавно участие.

За периода експертите са осъществявали предварителен контрол по законосъобразност по направените предложения от общините на територията на областта за деактуване на държавните недвижими имоти, контрол при спазването на договорите за наем, сключени с Областния управител. Също така актуализирани са вътрешните правила за управление на имоти и вещи - държавна собственост, както и вътрешните правила за разпореждане с имоти – държавна собственост, съобразно действащото законодателство.

5. Ефективна защита интересите на държавата и Областна администрация чрез подобряване дейностите по процесуално представителство по съдебни дела;

Във връзка със защитата на интересите на държавата и на Областен управител на област Ловеч юрисконсултите от Областна администрация Ловеч са участвали в насрочените съдебни заседания и са изготвяли необходимите по делата молби, становища и др. документи, свързани с процеса на представяне на доказателства и защита по съответното дело.

Като процесуален представител на Областен управител на област Ловеч Главният юрисконсулт участва в съдебни заседания по адм. д. № 1221/2016 г., адм. д. № 1245/2016 г., адм. д. № 50/2017 г. на Ловешкия районен съд, които са образувани по жалби срещу Заповед № РД-07-101/22.06.2016 г., с която е одобрен плана на новообразуваните имоти на м. „Червен бряг“, в строителните граници на град Ловеч. Адм. дело № 1221/2016 г. и дело № 1245/2016 г. на Районен съд Ловеч са прекратени, адм. д. № 50/2017 г. е висящо пред районен съд Ловеч.

По жалба на Областен управител на област Ловеч срещу заповед № 1122/29.08.2017 г. на Кмета на Община Троян бе образувано адм. д. № 336/2017 г., което бе прекратено поради оттегляне на оспорения акт.

С Решение № 24/23.01.2017 г. (влязло в сила), постановено по АНД № 1404/2016 г. на ЛРС, бе отменено Наказателно постановление № АК-02-1/18.11.2016 г. на Областен управител на област Ловеч.

С решение №15/16.02.2017 г. (влязло в сила), постановено по адм. д. № 72/2016 г. на ЛАС бе отменено по оспорване на Областния управител на област Ловеч Решение № 53 от и 71 от 2016 г. на Общински съвет - Троян.

Старши юрисконсулт е изготвил отговор на касационна жалба до Върховен административен съд срещу Решение 122/21.12.2016 г. по адм. дело № 14 на Административен съд Ловеч. С решение от 18.08.2017 г. Върховният административен съд е потвърдил Решение № 122/2016 г. на Административен съд Ловеч, с което е отхвърлено оспорването на Заповед № РД-08-82/07.12.2015 г. на Областен управител на област Ловеч, издадена на основание чл. 80 от Закона за държавната собственост.

Старши юрисконсулт участва в две заседания на административен съд Ловеч по адм. дело № 6/2017 г., като са изготвени и писмени бележки по делото. С Решение от 15.05.2017 г. Административен съд отменя като незаконосъобразни оспорените

решения на Общински съвет Ловеч и връща преписката на административния орган. Решението е влязло в сила.

За отчетния период е изготвено и писмено становище по адм. дело № 310/2017 г. по описа на Административен съд Ловеч, което е образувано по жалба на кмета на община Априлци, срещу Заповед № РД-08-57/16.08.2017 г. на Областен управител на област Ловеч. Административният орган е представляван в две открити съдебни заседания по същото адм. дело - № 310/2017 по описа на Административен съд Ловеч на 25.10.2017 и 29.11.2017 г.

Във връзка със защитата на интересите на държавата Главният юрисконсулт предприе необходимите действия за събиране на доказателства по гр. д. № 313/2016 г. на Луковитския районен съд и участва в съдебните заседания по делото като са изготвени молби, становища и писмена защита по делото. Във връзка със защитата на интересите на държавата съд бе изготвен и съгласуван с Министъра на регионалното развитие и благоустройството проект на искова молба, който бе внесен в Луковитския районен съд и бе образувано гр. д. № 319/2017 г.

Главният юрисконсулт участва в съдебно заседание и изготви писмена защита по гр.д. № 1871/2016 г. на Ловешкия районен съд, но съдът уважи предявения срещу държавата иск.

Изготвена е жалба с изх. № ОМ-06-33/13.04.2017 г. до Ловешкия районен съд, срещу постановление за прекратяване на наказателно производство преписка № 974/2016 г. на Районна прокуратура Ловеч. С определение № 415/06.06.2017 г. по наказателно дело № 341/2017 г. съдът върна преписката за допълнително разследване на районна прокуратура.

Предоставена е необходимата информация на РПУ Ловеч във връзка с писмо с вх. № АП-15-5/04.08.2017 г. и писмени обяснения по образувана от Районна прокуратура проверка.

6. Създаване на условия за произвеждане на честни и прозрачни избори;

За осигуряване на условия за произвеждане на честни и прозрачни избори и обезпечаване организационно-техническата подготовка на изборите за народни представители за Народно събрание на 26 март 2017 г. е извършена подготовка и провеждане консултации на Областния управител с представители на политическите сили за състава на РИК Ловеч и е изготвено предложение. Осъществена е координация и кореспонденция с ЦИК, РИК, МВР, общините от Област Ловеч и др. във връзка с организационно – техническата подготовка. Изготвена е заповед на Областния управител за състава на техническия екип за подготовката и произвеждането на изборите. Получени са, разпределени и предадени с приемо-предавателни протоколи на общините и РИК изборни книжа, материали и бюлетини. Изготвено е писмо до г-н Стефан Янев – Зам.министър председател по вътрешен ред и сигурност и министър на отбраната, относно предприети действия от страна на ОА-Ловеч по получаването и съхранението на бюлетините за избори за НС-2017 г. Експерти от администрацията участваха в дистанционно обучение на РИК от ЦИК. През времето от назначаването на РИК Ловеч, до приключване на работата е осигурено всичко необходимо от ОА – Ловеч за нормалното протичане на изборния процес.

След приключване на изборите за народни представители за Народно събрание на 26 март 2017 г., в изпълнение решенията ЦИК, комисия определена със заповед на Областния управител на област Ловеч прие архивните документи на РИК Ловеч за съхранение от ОА Ловеч. За целта е определено и оборудвано с желязна каса специално помещение.

През отчетния период експерт е взел участие в 13 бр. заседания на комисии по ГРАО за установяване на постоянен или временен адрес, съгласно чл. 92 и чл. 93а от Закона за гражданската регистрация, за които са съставени протоколи.

7. Компетентно административно обслужване на граждани и юридически лица;

Административното обслужване в ОА - Ловеч се осъществява при спазване на принципите, установени в Закона за администрацията, Административно процесуалния кодекс, Хартата на клиента и съгласно Наредбата за административното обслужване.

През 2017 г. са актуализирани и утвърдени вътрешни правила за организация на административното обслужване, в които е разписана организацията и е регулирано взаимодействието на звената при осъществяване на административното обслужване и последователността на извършваните от и в тях действия.

Поставено е устройство за извършване на картови плащания в ЦАО. Потребителите на услуги са информирани чрез указателни табели в ЦАО и на интернет страницата на ОА – Ловеч.

С цел непрекъснатото подобряване на обслужването на гражданите и юридически лица при предоставянето на административни услуги в Центъра за административно обслужване (ЦАО) на Областна администрация Ловеч е разработена анкетна карта съдържаща 6 въпроса и възможност за предложения. Анкетните карти са поставени на мястото където гражданите попълват документи, а кутията в която се пускат е в непосредствена близост, обозначена е с надпис „АНКЕТА”, направена е от прозрачен материал и се вижда, че там се пускат именно тези анкетни карти. Извършен е анализ на анкетните карти, попълнени от потребителите и са уведомени чрез неговото поставяне в ЦАО и на интернет страницата на администрацията.

В деловодната система за 2017 г. са заведени като входяща и изходяща кореспонденция 7040 бр. документа, от тях : жалби, запитвания и молби на граждани – 482 бр., заявления за услуги – 799 бр., заповеди – 374 броя, в т.ч: заповеди за дейността – 219 бр., заповеди държавна собственост – 155 бр.; протоколи от общински съвети – 178 бр., кореспонденция ОМП и защита при бедствия – 290 броя.

Информационните табла са поставени на достъпно място и се актуализират периодично, като на тях се помещава актуална информация относно търгове, конкурси и други обявления, отнасящи се до дейността на администрацията. Оценка на удовлетвореността на клиентите, относно ползването на административните услуги се извършва с анкета в специална за целта урна в Центъра за административно обслужване.

По-долу е показана статистика за видовете документи и услуги:

- Административни услуги - Р- /799 бр./
- Заповеди за дейността - РД-07- /219 бр./
- Заповеди държавна собственост - РД-08- /155 бр. /
- Жалби и запитвания от граждани – АП-14- /482 бр./
- Кореспонденция ОМП - ОМ-06- /290 бр./
- Протоколи общински съвети - АК-01- /178 бр./
- Кореспонденция транспортни схеми – РР-23- /62 бр./
- Кореспонденция заетост и безработица – РР-24- /171 бр./
- Кореспонденция МС-фактури – ФСД-14- /351 бр./
- Кореспонденция МС - ФСД-15- /139 бр./
- Удостоверения за трудов стаж и доход – ТРЗ-08- /55 бр./
- Регионален план на Северозападен район – РР-11- /172 бр./
- Протокол и връзки с обществеността - ПР- /16 бр./

- Кореспонденция по дейността – РД-03- /1666 бр./
- Кореспонденция държавна собственост – ДС- /817 бр./
- Доклади, информации от общини и кметства – РР-10- /7 бр./
- Месечни и тримесечни счетоводни отчети – ФСД-04- /5 бр./
- Кореспонденция МОН – РР-21- /132 бр./
- Кореспонденция МРРБ – РР-18- /24 бр./

За успешната реализация на тази цел са изготвени 526 удостоверения за наличие или липса на акт за държавна собственост, 21 броя удостоверения, че имотът е отписан от актовете книги за държавна собственост, 3 броя удостоверения за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността, 3 удостоверения за наличие или липса на държавен произход и 2 удостоверения за липса на реституционни претенции за б имота на Министерство на отбраната.

Във връзка с изготвяне на кадастрална карта на населени места от общините Луковит, Тетевен и Ябланица са направени копия на актовете за държавна собственост, които са предадени с приемо-предавателен протокол на СГКК.

По заявления и искания от административни служби, физически и юридически лица са направени справки по регистрите за имотите - държавна собственост, преписи на документи.

Постоянната комисия по чл. 7а от УПОА през отчетния период е провела 14 заседания, за които са изготвени протоколи. За този период са постъпили за разглеждане 39 жалби и сигнали, по които са изготвени писма до компетентните органи и институции с молба за тяхното становище и съдействие за разрешаване проблемите на гражданите. Изготвен е доклад до Областен управител на област Ловеч по преписка № АП-14-103.

Всички жалби и сигнали са описани в регистър по жалбите, в който се вписват: номерът на жалбата или сигнала, относно какво се отнася, подател, адрес за контакти, сезиран компетентен орган, информация за подателя и предприети мерки. По решение на комисията по някои от жалбите са извършени проверки на място от експерти на ОА Ловеч с цел изясняване на фактите и обстоятелствата. За изясняване на фактите са извършени проверки на място по 2 жалби в село Гложене, община Тетевен, по жалба в село Добревци, община Ябланица, в село Радювене, община Ловеч, в махала „Асен“ на село Гложене, община Тетевен и в село Чифлик, община Троян, жалби в село Ъглен, община Луковит и село Дивчовото, община Тетевен, в квартал „Вароша“, площад „Тодор Кирков“ в град Ловеч, село Български Извор, община Тетевен, село Чифлик, община Троян и село Батулци, община Ябланица, при които са проведени срещи с жалбоподатели и кметове.

Осигурено е административно обслужване на физически и юридически лица, съгласно определените стандарти. Подготвени са и предадени за съхранение преписки за архив „Държавна собственост“. Предоставена е информация на ТД на НАП В. Търново, офис Ловеч за участие и притежавано недвижимо имущество на дружество с държавно участие от юридически и физически лица.

През 2017 г. в ОА Ловеч са постъпили 6 бр. заявления за достъп до обществена информация, като в законоустановения срок са постановени 6 акта по ЗДОИ, с които е предоставена исканата обществена информация в предпочитаната форма. Всички решения са влезли в сила без да са оспорвани.

Всички договори, по които е страна Областен управител се завеждат в Регистъра на договорите и съхраняват съгласно заповед № РД-07-71 от 14.03.2017 г. Изготвени са копия на заповеди и други документи, съхранявани в учрежденския архив. Съгласно Вътрешните правила, ползваните документи от архива са описани в дневник. Осигурено е административно обслужване на физически и юридически лица, АВИК съгласно определените стандарти.

В ОА - Ловеч през 2017 г. по електронната поща са получени 2355 бр. имейли, в т.ч. и от общинските съвети, изпратени са 916 бр. електронни съобщения.

Извършено е техническо осигуряване и обслужване на Областен управител на Област Ловеч и при необходимост на Заместник областните управители от специалист в администрацията. Организиран и подпомаган са срещите и приемните дни на Областен управител на област Ловеч с длъжностни лица и граждани. Изготвяни са отговори на входящи заявления за ползване на зали на Областна администрация Ловеч.

8. Повишаване капацитета на администрацията в областта на информационните технологии;

Капацитета на Областна администрация Ловеч в областта на информационните технологии е увеличен, като е монтирана нова копирна машина и беше използвана възможността да се премине обучение по „Курс №20410 Installing and Configuring Windows Server 2012“ в центъра за обучение на ЦАПК „Прогрес“ ГРУП АД, официален партньор на компаниите Dell Inc. и Microsoft Corp.

Инсталиран е балансиращ рутер, закупен е абонамент за допълнителна интернет свързаност, в резултат е подобрена скоростта на интернет трафика и е гарантирана резервна свързаност.

Закупени са и монтирани нови батерии на UPS на сървъра и е внедрена програмна система за безхартиени и неписъствени заседания на областни комисии и съвети.

Осигурен е 24-часов достъп до комуникационния възел на Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) в сградата на Областната администрация съгласно списъка и условията на главния секретар на Държавна агенция „Електронно управление“ (ДА ЕУ). За всяко посещение се изготвя протокол – 32 броя за отчетния период. Помещението се поддържа съгласно изискванията. Оказано е необходимото съдействие на специалистите.

Актуализирани са инсталираните софтуерни продукти на работните станции. Извършена е техническа профилактика на работните станции и сървърите. Сменени са акумулатори на UPS-и в касата и на пропускателната система. Отстранени са повреди в системата за видеонаблюдение. Ремонтирани са кабели на компютърната мрежа. Инсталиране и преместване на компютри и МФУ. Отстранени са повреди в пропускателната система. Ремонтирани са кабели на компютърната мрежа. Инсталиране и преместване на компютри и МФУ, възстановени данни на служител след дългосрочен отпуск. Инсталиране и преместване на компютри и принтери.

Издадени са електронни подписи на Областен управител и Главен юрисконсулт. Регистриран е упълномощен потребител за работа с електронната система на Агенцията за обществени поръчки.

На 21 март се проведе тренировка по изпълнението на част от плана за използване на пощенските и електронните съобщителни мрежи при кризи от военен характер. За участието на общините беше проведен инструктаж на 16 март с упълномощени представители. Мрежите U1 и U4 функционират, съгласно изискванията.

Осигурени са мероприятия в зала101 и зала 109 с мултимедия и озвучаване.

Монтиран е нов DVR за системата за видеонаблюдение.

Копирната техника и принтерите се поддържат ежемесечно и функционират съгласно изискванията за икономично използване на ресурсите. Ежемесечно се изготвят и изпълняват заявки за материали (хартия, зареждане на тонер касети и др.).

Във връзка с актуалните проблеми на информационната сигурност, гл. експерт ИТ участва в семинар на тема: „ESET Security Days 2017. Нова реалност, нови проблеми!“.

Във връзка със зачестили атаки по електронна поща са взети необходимите мерки за предотвратяване вредни последствия за информационните системи.

Подновен е договорът за ползване на софтуерната система „Профил на купувача“ за 2018 г.

Изготвен е Регистър на дейността на областните съвети и комисии към Областна администрация Ловеч и е публикуван в Портала за отворени данни на Република България (<https://opendata.government.bg>).

Ежедневно на официалния интернет сайт на Областна администрация Ловеч се публикуват материали в секциите „Новини“ (156 бр. за отчетния период) . Редовно се публикуват материали в секциите „Съобщения“ (49 бр.), „Заповеди и решения“ (30 бр.), „Административен контрол върху актовете на общинските съвети“ (4 бр.), „Търгове и обяви“ (18 бр.), „Асоциация по В и К“. Актуализирани са съставите на комисии, публикувани са документи в съответните секции. Актуализирани са съставите на всички комисии и са публикувани в съответните секции. Обновена е информацията във връзка с направените смени в политическия кабинет – областен управител и неговите заместници, създадени са съответни акаунти и са обучени новоназначените служители за работа със системите.

Проведена е тренировка за изпълнението на част от разработения план за използване на пощенските и електронните съобщителни мрежи при кризи от военен характер.

9. Ефективно управление на човешките ресурси;

За постигане на непрекъснато подобрене и висок обществен резултат от административната дейност на ОА-Ловеч в съответствие с принципите за цялостно управление на качеството в публичния сектор и най-добрите европейски практики, в изпълнение на споразумение за сътрудничество с ИПА е издадена Заповед №РД-07-109 от 05.05.2017г., с която е възложено в ОА-Ловеч да бъде приложен цялостно и при пълен обхват на организацията инструмента за организационно съвършенство - САФ.

Сформирана беше група за самооценка. Извършени бяха 15 официални срещи на групата, както и всекидневни неофициални. След решение на групата се изпратиха писма на заинтересовани лица /Администрацията на Министерския съвет, Общини и териториални структури“ с разяснение за инструмента САФ и неговото въвеждане в ОА-Ловеч и искане за техните мнения за подобряване на дейността на администрацията в т.ч. препоръки, силни страни и мерки за подобряване.

След направената самооценка на дейността на ОА-Ловеч от всички членове на групата се отчита изпълнението на определените цели на дейностите, които са свързани с упражняване правомощията на Областния управител. Осъществявайки своята дейност, чрез реализиране на ефективни политики за изпълнение на определените цели, е изградена една модерна администрация, която предоставя по-добро и качествено обслужване на гражданите и бизнеса. ОА-Ловеч се ръководи от основните приоритети на правителството за гарантиране върховенството на закона и утвърждаване на администрация, работеща ефективно и прозрачно за подобряване на показателите в различни направления като изграждане на необходимата техническа инфраструктура, опазване на околната среда, пазара на труда и ограничаване на безработицата чрез активно участие в националните програми, увеличаване доходите на населението и създаване на по-добри условия на живот, разрешаване на демографските проблеми, подпомагане на образованието, здравеопазването, културата, туризма и други.

Благодарение на самооценката е изготвен Доклад, който прави диагностика на организацията.

Докладът включва 187 силни страни и 127 области за подобрене, които са дефинирани от одобрените документи за портфолио.

Дефинирани са 134 мерки за подобрене, които дават насоки за подобрене на дейността на администрацията.

След задълбочен анализ, направени в различните части на доклада, групата предложи три теми, които ще подобрят дейността на организацията и удовлетвореността на служителите.

Благодарение на това, че Докладът е съставен с ясни области за подобрение и действия, и след тяхното приоритизиране – беше изготвен план за действие, като беше интегриран в стратегическо планиране. Разписани бяха мерките, дейностите, резултатите, периодите, целевите стойности и отговорните за тяхното изпълнение.

От 29.09.2017г. започна неговото изпълнение. До момента е подготвена структура на Стратегия за развитие на ОА-Ловеч за периода 2018 – 2025, предстои набиране на данни за нейната подготовка, Актуализирани са вътрешните правила от СФУК.

Благодарение на всички официални и неофициални срещи по време на самооценката служителите от ОА - Ловеч подобриха вътрешната си комуникация.

Служителите от администрацията участваха в семинар на тема: „Повишаване на административния капацитет на Областните администрации Кюстендил и Ловеч чрез трансфер на добри практики и премахване на лоши практики при осигуряване и съответствие на местните интереси и националните политики за регионално развитие и благоустройство“.

Двама експерти участваха в двудневен обучителен семинар в град Плевен организиран от Комисия за защита от дискриминация по проект „Предотвратяване на дискриминацията и създаване на равни възможности“ по ОП Развитие на човешките ресурси 2014-2020.

Старши юрисконсултът оказва необходимата юридическа помощ на експерт ЧР и експерти Държавна собственост. Изготвени са предложения за промени на работните заплати на служители от дирекцията, назначаване на длъжност в дирекция АКРРДС, както и за вътрешно съвместителство на основание чл. 16 от ЗДС.

През месец януари 2017 г. са работени личните формуляри на служителите за 2016 г., лични планове за обучение през 2017 г. Съгласно изискванията на Наредбата за оценяване е извършено оценяване на служителите за 2016 г.

През отчетния период са начислявани и изплащани трудови възнаграждения на наети лица по програми и проекти с ДБТ Ловеч. Изготвяни са и са представяни в ДБТ Ловеч набор от документи, свързани с отчитане изпълнението на Областна администрация по **шест договора с бюро по труда:**

- НП „Старт в кариерата 2016“;
- НП „ЗОХТУ 2016“;
- НП „Охрана и поддръжка сгради 2017“;
- НП „Заетост и обучения на хора с трайни увреждания“;
- НП „Старт в кариерата 2017“;
- НП „Квалифицирани кадри за бизнеса“;
- НП „Помощ при пенсиониране“;
- НП „Помощ при пенсиониране 2“.

В изпълнение на указанията на първостепенния разпоредител за отчитане на изплатените средства за командироване на Областен управител са изготвяни тримесечни отчети и са изпратени в АМС.

През отчетния период са начислени заплати на членове на РИК и технически сътрудници за избори изборите за народни представители, произведени на 26 март 2017 г.;

През отчетния период точно и в срок са отразени всички документи, свързани с отчитане на човешките ресурси: заповеди за платен/неплатен годишен отпуск, временна неработоспособност, допълнителни споразумения за промени в трудовото правоотношение, заповеди и трудови договори, свързани с назначаване и

освобождаване на служители, както и начисляване на полагащите им се обезщетения, документи, свързани с положен нощен труд, изготвяне на служебни бележки и удостоверения; представяне в НОИ на болнични листи и на приложения-декларации на служители по майчинство. Стриктно са водени следните регистри: регистъра за болнични листи и регистър за приложения-декларации за НОИ.

Сроковете за месечни и тримесечни отчети, справки и декларации, са спазени стриктно и отговорно. Същото се отнася и до спазването на текущите срокове, включително справка за ЧР за НСИ, ежемесечно подаване на Декларация 1.

През периода са прекратени служебните правоотношения с трима държавни служители по взаимно съгласие на страните и с двама държавни служители поради придобито право на пенсия за осигурителен стаж и възраст. Изготвени са необходимите документи свързани с това.

През 2017 г. бяха изготвени и необходимите документи, свързани с прекратяването на трудовите правоотношения и съответно назначаването на нови членове на политическия кабинет – бяха освободени от длъжност двама областни управители и трима заместник областни управители, като бяха назначени членовете на настоящия политически кабинет.

Проведе се конкурс за младши експерт в дирекция АКРРДС, който приключи с назначаването.

След вътрешен подбор бяха повишени в длъжност двама експерти, а други двама бяха преназначени.

Проведе се процедура за вътрешен подбор за длъжностите „Главен секретар“ и Директор на дирекция АПОФУС, които приключиха с преназначаване на държавни служители.

Беше назначен един специалист в дирекция АКРРДС, а един от извъншатните служители бе преназначен на длъжността „Специалист“ в дирекция АКРРДС.

Прекратено бе трудовото правоотношение с двама служители по НП „Старт на кариерата“ и с четири лица по Регионалната програма за заетост.

Проведе се тест и интервю за назначаване на нови служители по програма „Старт на кариерата“.

Назначено е лице по НП „Помощ при пенсиониране 2“ и лице по НП „ЗОХТУ“.

Ежемесечно, в срок до 10-то число на текущия месец, се изготвят отчетни форми на наетите лица по НП ЗОХТУ, НП „Старт на кариерата“, Регионална програма за заетост, НП „Помощ при пенсиониране“ и се предоставят на ДБТ – Ловеч.

За отчетния период са изготвени необходимите длъжностни и щатни разписания.

През 2017 г. са изготвени допълнителни споразумения във връзка с прекласиране на служители от ОА- Ловеч.

Изготвени са тримесечни графици на дежурните служители по Областен съвет за сигурност и обобщена справка за отработените часове.

Изготвени са заповеди за полагане на извънреден труд.

Към 31.12.2017 г. в Областна администрация Ловеч има 5 (пет) незаети щатни длъжности - Финансов контролор; Старши експерт в дирекция АПОФУС; Директор дирекция, Главен юрисконсулт и Главен експерт в дирекция АКРРДС.

10. Подобрена защита и намаляване на неблагоприятните последици в резултат от бедствия.

През 2017 г. са назначени две междуведомствени комисии от Областен управител, които са извършили проверка на техническото състояние на потенциално опасните язовири, защитните съоръжения, речните корита и отводнящите дерета в област Ловеч. Списъкът с потенциално опасните язовири е актуализиран през януари 2017 г. и в него под наблюдение са 25 обекта.

Подробно, за всеки от язовирите, констатациите са дадени в протоколите на комисията, съставени за всеки един от тях. Протоколите са предоставени на собствениците (ползвателите) на тези обекти за запознаване и изпълнение.

На територията на областта има 74 язовира, като при проверките са съставени 44 предписания за отстраняване на несъответствия. Повечето констатирани проблеми не са пряко свързани със сигурността, но все пак е важно да се предприемат навременни действия. Имаме отлична комуникация с Държавната агенция за метрологичен и технически надзор и възнамеряваме да засилим вниманието на собствениците към язовирите, за да предприемат нужните мерки за гарантиране на тяхната безопасна експлоатация. На наша територията има само един обект с неизяснена собственост, но вече сме предприели всички стъпки и в момента тече процедура по актуване на съоръжението като публична общинска собственост – „Черешов дол“ в Априлци.

В изпълнение на чл. 140, ал. 3 от Закона за водите и чл. 18 от Закона за защита при бедствия е изготвена Програма за планово почистване на речните участъци извън границите на урбанизираните територии на Област Ловеч за 2018 г., за включване на обектите в Годишните планове за изпълнение на Националната програма за намаляване риска от бедствия. Същата е изпратена до Министерство на вътрешните работи;

С цел осъществяване контрол изпълнението на ПМС № 252 от 16 ноември 2017 г. за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2017 г. за отбелязване на 100 години от Първата световна война и участието на България в нея, са изготвени писма до общините Троян и Ловеч;

Във връзка с финансиране на дейностите по опазване, поддържане, възстановяване и изграждане на военните паметници, регламентирани в глава шеста на Закона за военните паметници и указания, дадени ни с писмо №20-40-21/15.06.2017 г. на Министерство на отбраната, е изготвен актуализиран списък с приоритетните обекти и дейности за финансиране през 2018 г.

Гл. експерт ОМП и гл. експерт ИТ от дирекция АПОФУС са участвали в инструктаж, проведен от щаба на МО за провеждане на тренировка по изпълнение на част от разработения „План за използване на пощенските и електронните съобщителни мрежи при кризи от военен характер“. Тренировката е реално проведена с представители на общините от областта.

В изпълнение на Заповед №Р-187/13.10.2017г. на Министър-председателя на Република България в общините на област Ловеч се пристъпи към подготовката за зимния сезон 2017/2018г. С писмо № ОМ-06-71(7) от 18.10.2017 г. са изпратени указания до общините и до ръководителите на структури за подготовка на планове им за действие при усложнена зимна обстановка, които впоследствие са съгласувани с областния управител.

В областта и общините е извършен преглед и актуализация на планове за защита при снегонавявания и обледенявания, като най-вече е акцентирано на взаимодействието на отделните структури при възможни утежнени ситуации. Актуализирани са схемите за оповестяване на дежурните екипи на ЕСС в оперативния център на Областно управление „Пожарна безопасност и защита на населението /ОУ ПБЗН/ и на дежурните по Общинските съвети за сигурност. Извършена е актуализация и на групите за оповестяване на органите на изпълнителната власт в системата DAKS.

Изготвен е план за дейността на РД ПБЗН – Ловеч за зимния период и е създадена организация за подготовка на пожарните автомобили. Създадена е организация за взаимодействие и обмен на информация между РД ПБЗН, ОПУ и ОД МВР.

На 25.10.2017г. в Областна администрация - Ловеч се проведе разширено заседание на Областния щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия. На заседанието бяха поканени да присъстват и кметовете на общини. Ръководителите на структури докладваха (докладите бяха предоставени и в писмен вид) за състоянието на

подчинените им структури, за готовността на дежурните екипи и възможността им за съвместни действия при бедствени ситуации. Докладвани бяха и възможностите за нарастване на силите и привличаната техника, в съответствие с плановете за защита. Кметовете на общини предоставиха в писмен вид докладите си за проведената в общините подготовка. Във всички общини е създадена организация за почистване на уличните настилки, за поддържане на четвъртокласната пътна мрежа, осигуряване на гориво и транспорт за учебните заведения и на заведенията за социално подпомагане. Проведени са процедури по Закона за обществените поръчки и предстои подписване (за общините Ловеч, Луковит, Тетевен и Угърчин) договорите с фирмите за осигуряване на проходимостта на общинската пътна мрежа.

Поддържането на РПМ е организирано в съответствие с плана на ОПУ, утвърден от Председателя на УС на Агенция „Пътна инфраструктура. Главният изпълнител на дейностите по поддържане на РПМ е Обединение „ТРЕЙС-ПРИБОР“, с когото е сключен договор №РД-38-7/30.03.2015г. за цялата 732,174 километрова мрежа, преминаваща през територията на областта. Договорът е осигурен финансово, с необходимите запаси от инертни материали и е дислоцирана ангажираната техника в опорните пунктове. За почистване и опесъчаване на РПМ на територията на област Ловеч по план са предвидени да участват 109 бр. машини и автомобили. За обезопасяване на пътищата против хлъзгане при залежаване са предвидени 9 593м³ /13 430 т./ абразивни материали и 3 270 т. техническа сол. Към 24.10.2013г. бяха доставени материалите - 92% техническа сол и 64% инертни материали. Планът предвижда при снежни бури и снеговалежи с навявания ОПУ, съвместно с Пътна полиция и ОУ ПБЗН да въведат необходимите ограничения, включващи най-вече движение на МПС с вериги, забрана за движение на някои МПС, затваряне на определени участъци и създаване на временна организация на движението. Затварянето на участъци се извършва само по нареждане на директора на Областна дирекция на МВР.

Със Заповед №РД-11-73/24.10.2017 г. е създадена комисия, включваща представители на Областна администрация Ловеч, ОПУ, ОУ ПБЗН, сектор „Пътна полиция“ към ОД на МВР и областния отдел на “Контролна дейност - ДАИ“ - Ловеч за извършване на проверка на готовността на фирмите, ангажирани с поддържането на участъците от РПМ, преминаващи през областта. В хода на проверката бяха посетени опорните пунктове на РПС в Ловеч, Троян и Луковит. Проверено беше техническото състояние и наличността на заявената техника, както и количеството на създадените към момента запаси от инертни материали и разтвори. За резултатите е представен протокол, от който е видно, че техниката, с малки изключения е в добро техническо състояние, оборудвана е с необходимата механизация, извършен е технически преглед и имат сключени застраховки „Гражданска отговорност“. Във всички опорни пунктове са създадени нормални условия за пребиваване на дежурните служители и са подsigурени средства за свързка. Осигурен е транспорт за контрол на почистващите машини и GPS-устройства. Комисията ще осъществява контрол върху действията на снегопочистващите екипи през целия зимен период и ще докладва за всяко нарушение на ритмичността на поддържането на пътищата.

Електропреносните и електроразпределителни дружества имат готовност да осигурят нормалното функциониране на стопанисваната от тях инфраструктура. Осигурено е денонощно дежурство от аварийно – ремонтен персонал, снабден с необходимите инструменти, материали, автомобили, специализирана и свързочна техника. Извършени са обходи и върхови ревизии на кабелните и въздушните електропроводи, почистени са трансформаторните постове, почистени са трасетата, регулация на проводниците, монтаж на нови стоманобетонни стълбове, подменени са кабели с изтекъл технологичен ресурс.

Извършена е профилактика на съоръженията. Регулярно се изпълняват заложените обекти по инвестиционна и ремонтна програма. В складовете на Регионалните звена има аварийен резерв, покриващ отстраняването на аварии.

Организирано е здравното и медицинско осигуряване на населението през зимния сезон. Всички лечебни заведения имат разработени планове за защита при бедствия и е проведена необходимата подготовка за евакуация на пострадали и болни. Разработени са графици на екипи на разположение и организиране на денонощни дежурства при усложнена зимна обстановка. Всички болници имат готовност за вътрешно преструктуриране на легловия фонд при необходимост. В тях се поддържат резерви от медикаменти за един месец, от консумативи и дезинфектанти за 3 месеца, както и резерв от кислород за 15 дни. Организирано е аварийно хранване на всички болнични заведения. Взети са мерки за безпроблемно функциониране на медицинската апаратура. Направени са разчети за своевременно транспортиране и хоспитализиране на спешни случаи, родилки и пациенти, нуждаещи се от планова хемодиализа, както и тежко болни. Организацията на взаимодействието между различните структури се осъществява от директора на Регионалната здравна инспекция.

Финансово - стопанска дейност на администрацията за 2017 г.

Отчета за касовото изпълнение на бюджета на Областна администрация Ловеч към 31.12.2017 г., е както следва:

- В приходната част, при уточнен годишен план в размер на 291 000 лв., отчетените приходи са в размер на 155 908 лева - в процент 53.58 %;

- § 24 05 Приходи от наеми на имущество, при план 76 000 лв., отчетените приходи са в размер на 124 983 лв., в резултат на което при план за 2017 година 76 000 лв., изпълнението към 31.12.2017 г. е 164.45 %.

Просрочените вземания за отчетния период от несъбрани наеми са в размер на 4 734 лв. Своевременно са взети мерки за събирането им с уведомителни писма, прекратяване на договорите и завеждане на иски молби за събиране на вземанията по съдебен ред. Част от просрочените вземания са събрани към 31.12.2017 г.

- § 36 19 Други неданъчни приходи при план 12 000 лв., отчета към 31.12.2017 г. е 933 лв. в процент 7.78 %;

- § 40 40 Постъпления от продажба на нефинансови активи - при план 195 000 лв., като към 31.12.2017 г. отчетените средства са в размер на 61 043 лв., в процент изпълнението е 31.30 %;

- § 25 01 Приходи от такси при уточнен план за 2017 г. в размер на 8 000 лв., изпълнението към 31.12.2017 г. е в размер на 6 787 лв. или 84.84 %.

Внесенят данък върху приходите към 31.12.2017 г. е в размер на 4 500 лв. и внесен ДДС в размер на 33 338 лв.

Изпълнението на приходната част е обект на ежемесечен анализ на източниците на постъпленията от приходи и доходи от собственост и продажби.

През отчетния период изпълнението на приходите в ОА - Ловеч може да се определи като много добро при постъпленията от наеми и такси.

В разходната част на бюджетната сметка утвърдените годишни разходи са в размер на 680 000 лв., като към 31.12.2017 г. са извършвани корекции по бюджета и уточнения план е в размер на 792 562 лв.

По програма 4 „Осъществяване на държавната политика на областно ниво“ утвърдените средства по дейност 121 Областни администрации са 619 000 лв., към 31.12.2017 г., е извършена корекция по бюджета и уточнения план е 633 684 лв. и Функция II Отбрана и сигурност при първоначален план 61 000 лв. и извършена корекция към 31.12.2017 г. е в размер на 62 166 лв.

Общо утвърдени средства по бюджетната сметка за 2017 г. са в размер на 680 000 лв., към отчетния период е извършвана корекция и плана е в размер на 695 850 лв.

Консолидираните разходи за заплати по параграфи:

- § 01 00 Заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови и служебни правоотношения, § 02 00 Други възнаграждения и плащания за персонала и § 05 00 Осигурителни вноски от работодател - към 31.12.2017 г. са в размер на 457 708 лв.;
- § 10 00 Издръжка по Програма 4 „Осъществяване на държавната политика на областно ниво“ и отбрана и сигурност - средствата са в размер на 220 000 лв., и извършена корекция към 31.12.2017 г., с уточнен план в размер на 223 142 лв.

Отчетените разходи към 31.12.2017 г., са както следва:

- § 01 00 Разходи за заплати на щатния персонал при план за 2017 година 290 000 лв. са в размер на 293 688 лв. към 31.12.2017 г.;
- § 02 00 Други възнаграждения и плащания при план за 2017 г. 62 000 лв. и извършена корекция 74 281 лв., изразходените средства към 31.12.2017 г. са в размер на 95 338 лв., от тях 36 938 лв. са обезщетения, 2 313 лв. СБКО, 7 060 лв. изплатени суми по граждански договори, 4 750 лв. представително облекло държавни служители 43 194 лв. възнаграждения ОМП и болнични от работодател 1 083 лв.;
- § 05 00 Разходи за осигурителни вноски от работодател при план за 2017 г. 93 000 лв., и извършена корекция в размер на 93 427 лв. изразходените средства към 31.12.2017 г. са в размер на 87 573 лв.;
- § 10 00 Разходи за издръжка при план за 2017 г. 220 000 лв., и извършена корекция към отчетния период – 223 142 лв., в т.ч. 5 900 лв. за Комуникационна стратегия на Българското председателството на Съвета на ЕС. Изразходените средства са в размер на 170 251 лв. и платени данъци и такси 63 735 лв. Утвърдените средства за капиталови разходи за 2017 г. са в размер на 15 000 лв. в т.ч.:
- За основен ремонт 8 000 лв.; - за придобиване на ДМА 7 000 лв. Към 31.12.2017 г. са изразходвани средства за капиталови разходи в размер на 7000 лв. - закупени са 4 броя климатични системи и за основен ремонт 8 000 лв. При анализа на разходите за издръжка към 31.12.2017 г. ОА - Ловеч няма неразплатени задължения към доставчици. Програми за временна заетост - изплатените средства за възнаграждения и осигурителни вноски към 31.12.2017 г. са в размер на 58 412 лв., извършена е корекция на бюджета в размер на 58 412 лв.

Полученият трансфер от МТСП към 31.12.2017 г. е в размер на 58 412 лв.

Към 31.12.2017 г. наличността по набирателна сметка е в размер на 293 449 лв. - постъпила е сума от АПИ за изплащане на обезщетения на собственици от АМ ХЕМУС в размер на 192 035 лв.

Предоставени трансфери на общини за ОТП парламентарни избори 2017 г. в размер на 238 226.00 лв.

Извършен разход за избори към 31.12.2017 г. е в размер на 54 977 лв. и към отчетния период е извършена корекция по бюджета в размер на 54 977 лв.

С разписаните вътрешни правила и процедури за ФУК и тяхното изпълнение е постигната увереност в изпълнението на целите за 2017 г. на ОА - Ловеч за ефективно и ефикасно управление и разпореждане с утвърдените бюджетни средства и максимална възможност за изпълнение на приходите и свеждане на разходите до рамките на утвърдения план.

1.Бюджет

През отчетния период 01.01.2017 г. - 31.12.2017 г. дълготрайните активи са осчетоводени и представени в баланса по отчетната им стойност. Счетоводното отчитане на ДМА и НДА е съгласно СБО от 2014 г. и прилагане на новата структура на счетоводния софтуер Ажур L от 01.01.2017 г. Началното салдо на сметка 2010 –

прилежащи към сгради земи е 356 249.90 лв., към отчетния период няма движение по сметката и в края на периода салдото е 356 249.90 лв.

Началното салдо на сметка 2031 - сгради административни е 11 574 810.00 лв., като през отчетния период има движение по тази сметка - 8 000.40 лв., извършен основен ремонт на административна сграда на Областна администрация Ловеч, с която стойност се увеличава балансовата стойност на сградата и крайното дебитно салдо е 11 582 810.40 лв. Началното салдо на сметка 2032 - сгради жилищни е 525 509.20 лв. През периода 01.01.2017 г. - 31.12.2017 г. има движение по сметката - кредитно салдо 45 660.00 лв. и крайно дебитно салдо 479 849.20 лева. Началното салдо на сметка 2039-други сгради е 2 576 625.20 лв. - през отчетния период има движение по сметката придобиване на имот, сгради, активи на В и К оператора, дебитен оборот 157 710.60 лв. и кредитен оборот 13 324.90 лв. Отписана е сграда съгласно Заповед № РД-08-26/24.04.2017 г. и крайното салдо е 2 721 010.90 лв.

Сметка 2041 - компютри, хардуер е с начално салдо за периода 2 254.80 лв. и през отчетния период няма движение по сметката и крайно дебитно салдо 2 254.80 лв. Сметка 2049 е с начално салдо 33 912.31 лв. и дебитен оборот 7 000 лв., придобиване на 4 броя климатични системи и крайно дебитно салдо към 31.12.2017 г. - 40 912.31 лв. По сметка 2051 началното салдо е 38 473.03 лв., няма движение по сметката и крайно дебитно салдо 38 473.03 лв. По сметка 2060 началното салдо е 3 540.00 лв., и към 31.12.2017 г. няма движение и крайно дебитно салдо 3 540.00 лв.

По сметки 2101, с начално салдо 2 238.51 лв. и 2102, с начално салдо 22 921.98 лв. няма движение през отчетния период. Сметка 3020 е с начално салдо 212 008.21 лв. има движение - дебитен оборот 16 062.42 лв., кредитен оборот 19 633.24 лв. в резултат на закупени материали, доставено и изписано гориво на автомобили и брак на материали при извършена годишна инвентаризация и крайното дебитно салдо е 208 437.39 лв.

По сметка 4010 „Задължения към доставчици” - няма задължения към доставчици съгласно извлечение по сметка 4010 от счетоводната програма към **01.01.2017 г.**, като през отчетния период има движение по сметката - дебитния оборот е 385 461.17 лв. и кредитния оборот е в размер на 385 461.17 лв. и към 31.12.2017 г. няма салдо по сметката и неразплатени задължения към доставчици.

По сметка 4110 „Вземания от клиенти” началното салдо е дебитно - 7 977.85 лв., има движение по сметката дебитен оборот 279 775.57 лв., кредитен оборот 282 643.21 лв. и крайното салдо е дебитно в размер на 5 110.21 лв., представляващо текущи вземания от клиенти.

Отразените през периода приходи и разходи по приходните и разходните счетоводни сметки са отнесени по съответните приходни и разходни параграфи по ЕБК.

От 01.01.2014 г. съгласно ДДС №13/30.12.2013 г. и ДДС № 14 /30.12.2013 г. на Министерство на финансите бяха извършени промени в Единната бюджетна класификация и Сметкоплана на бюджетните организации, което наложи промяна в ЕБК и СБО и на областните администрации консолидирани с тези на първостепенния разпоредител МС, а от 01.01.2017 г. е променена структурата на счетоводния програмен продукт Ажур с цел генериране на данните от счетоводния софтуер в макетите на отчета за касово изпълнение на бюджета и баланса.

Начисляването на приходите се осъществява в момента на тяхното възникване. По-голям дял имат приходите от наеми на имущество, приходи от такси и приходи от постъпления от продажба на земя, върху чиято стойност се начислява ДДС по сметка 4511.

Всички приходи и разходи са начислявани своевременно в момента на възникването им.

Ежемесечно се начислява данък приходи по сметка 4512 и ДДС по сметка 4511.

Материалните запаси са отчитани съгласно изискванията на НСС2.

Към 31.12.2017 г. са начислени провизии за персонал по сметка 4230 в размер на 15 246.44 лв.

Счетоводна сметка 4544 разчети с общините/общински данъци и такси е с дебитен оборот 85 908.16 лв. и кредитен оборот в размер на 85 908.16 лв.

Сметка 4682 е с начално и крайно дебитно салдо в размер на 328.66 лв. Начисляването на наемите на отдадените имоти държавна собственост е по сметка 4887, началното салдо е дебитно в размер на 30 297.11 лв. и през отчетния период движението по сметката е дебитен оборот 106 291.50 лв. и кредитен оборот 124 983.20 лв. и с крайно дебитно салдо 11 605. лв., представляващо текущи неразплатени наеми от наематели.

Сметка 4897 други кредитори/задължения местни лица е с равни дебитен и кредитен оборот 9 910.00 лв. без начално и крайно салдо.

Сметка 5011 касови наличности в страната е с равни дебитен и кредитен оборот към 31.12.2017 г. в размер на 17 604.00 лв., и нулево салдо.

Сметка 5013 касови наличности /текущи сметки в лева е без начално и крайно салдо с равни дебитен и кредитен оборот в размер на 515 530.96 лв.

Разходите за заплати и осигуровки на персонала са начислени по съответните разходни сметки от група 604 и 605 и са равнени със съответните разходни параграфи за персонал по ЕБК. Разходите за материали са осчетоводени по сметка от група 601, а разходите за външни услуги и текущ ремонт по сметка 602.

Към 31.12.2017 г. са начислени амортизации на НДА осчетоводени по сметка 6030 в размер на 12 580.20 лв., на сгради осчетоводени по сметка 6033 в размер на 101 196.93 лв., амортизации на съоръжения по сметка 6034 в размер на 3 216.24 лв., на транспортни средства по сметка 6035 в размер на 3 402.60 лв., стопански инвентар по сметка 6036 в размер на 336.48 лв.

Оборотът по сметка 7500 е само кредитен и е равен на крайното кредитно салдо по сметката отразено в извлечението от СЕБРА към 31.12.2017 г. и е в размер на 645 681.90 лв. равен с §§ 66-02 от ЕБК.

Оборотът по сметка 7501 е само дебитен и с дебитно салдо е в размер на 253 554.44 лв. и е равен с §§61-09.

Оборотът по сметка 7522 е кредитен с кредитно салдо и е в размер на 58 412.41 лв. и е равен с §61-05 от ЕБК. Дебитния оборот по сметка 7524 е в размер на 246 627.76 лв., кредитен оборот 8 402.00 лв. и крайно дебитно салдо в размер на 238 225.76 лв., равнено с § 61-02. Сметките от подгрупа 605 са равнени с под параграфите на §05 от ЕБК и сметките от подгрупа 759 с под параграфите на §69 от ЕБК в стопанска област 1 бюджет 7591 кредитен оборот и кредитно салдо 36 442.24 лв., и е равнена с §§ 69-01 7595 кредитен оборот и кредитно салдо 84 824.98 лв., и е равнена с §§ 69-05, 7596 кредитен оборот и кредитно салдо 34 573.85 лв., и е равнена с §§ 69-06, 7597 кредитен оборот и кредитно салдо 16 115.45 лв. и е равнена с §§ 69-08.

Отчетените разходи в група 60 са основни разходи по икономически елементи. От тях са изключени разходите за консумативи на предоставените за безвъзмездно ползване и под наем на други държавни структури помещения. Разпределението на разходите се извършва на база използваема площ, брой служители и брой стаи.

По сметка 9915 „Просрочени вземания” има неиздължени наеми от минали периоди и невъзстановени разходи за консумативи от предоставени за безвъзмездно ползване и управление имоти държавна собственост в размер на 4 733.98 лв., през отчетния период няма движение по сметката и крайно дебитно салдо 4 733.98 лв. Давностният срок на събираемост на просрочените вземания изтича през 2017 г. Същите ще бъдат отписани през 2018 година.

Салдото на сметка 9200 към 01.01.2017 г. е в размер на 149 385.61 лв.

Поетите задължения по договори за периода са 33 175.44 лв., отписаните ангажименти са 36 436.00 лв. и салдото към 31.12.2017 г. е 146 125.05 лв.

Възникналите ангажименти с незабавна реализация са осчетоводени по сметка 9801 и са в размер на 63 648.94 лв.

Реализирани ангажименти за разходи чрез плащане/възникване сметка 9803 и са в размер на 100 084.94 лв.

2. СЕС

В отчетна дейност СЕС през периода 01.01.2017 г.- 31.12.2017 г. счетоводната сметка 4682 е с начално и крайно дебитно салдо 328.66 лв.

3. Други сметки и дейности

По сметка 220 1 земи, гори и трайни насаждения с начално дебитно салдо 2 972 136.70 лв. през отчетния период има движение по сметката дебитен оборот 12 551.40 лв. и кредитен оборот в резултат на отписани имоти след продажба 55 455.00 лв. и крайно дебитно салдо 2 929 233.10 лв.

По сметка 2202 инфраструктурни обекти са осчетоводени активи от В и К дружествата в размер на 943 650.00 лв.

По сметка 4831 „Депозити, гаранции и чужди средства” със салдо по различните контрагенти са сумите по внесени гаранции за изпълнение по договори и депозити за участие в търг. Салдото към 01.01.2017 г. е в размер на 100 170.40 лв. Към 31.12.2017 г. има движение по сметката дебитен оборот 5 710.00 лв., кредитен оборот 198 989.00 лв. и салдото е кредитно в размер на 293 449.40 лв.

Началното салдо по сметка 5013 – текущи сметки в лева е 100 170.40 лв., дебитен оборот 198 989.00 лв., в т.ч. получена сума в размер на 192 035.00 лв. от АПИ за обезщетяване на собственици на имоти, отчуждени за изграждане на участък от АМ Хемус, кредитен оборот 5 710.00 лв. и крайно дебитно салдо към 31.12.2017 г. 293 449.40 лв. Сметка 7602 към 31.12.2017 г. е с дебитен оборот 33 390.00 лв. Сметка 7642 е с дебитен оборот 5 040.00 лв., представляващ прехвърляне на нефинансови активи. Сметка 7801 към 31.12.2017 г. е с дебитен оборот 17 025.00 от преоценка на активи и кредитен оборот 545.30 и крайно дебитно салдо 16 479.70 лв.

Сметка 7992 през отчетния период е с кредитен оборот 12 006.00 лв. и кредитно салдо 12 006.00 лв.

Към 31.12.2017 г. е извършено годишно счетоводно приключване на финансовата 2017 г. в ПП Ажур при въведена нова структура на счетоводните сметки съгласно изискванията на ДДС №01/2015 г. и т. 15 раздел III от ДДС № 16 /13.12.2014 г. и счетоводните сметки от СБП са изчистени в ПП Ажур 7, и са актуални счетоводните сметки от СБО. Извършена е и актуализация на счетоводната програма от администратора поддържащ софтуера на програмния продукт. Активите, приети от „В и К“ АД, находящи се на територията на Област Ловеч са заведени по баланса.

II. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

През 2017 г. ОА-Ловеч извърши своята дейност в съответствие със Стратегията за държавната администрация 2014-2020 г., като използва визия за изграждането на креативна и отговорна администрация, изоставила стереотипите на рутинната работа, която поставя във фокуса на своята дейност гражданите с техните потребности и интереси и действа като стожер за спазването на законите и на демократичната легитимност.

Изготвеният доклад обобщено представя изпълнението на целите и проследява дейността на администрацията. Ефективното и експедитивно изпълнение на поставените задачи съобразно целите е доказателство за високите професионални качества на служителите.

Изготвил:

инж. Ваня Събчева

Главен секретар