

Цели на Областна администрация Ловеч за 2016 година

УТВЪРДИЛ:.....

ИРИНА МИТЕВА

*Областен управител
на област Ловеч*

Цели за 2016 г.	Стратегически цели	Стратегически документ	Дейности	Срок	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
						Индикатор за текущо състояние	Индикатор за целево състояние
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Създаване на по-добри условия за провеждане на регионалната политика чрез реализиране приоритетите на правителството на регионално ниво	1.1. Подобрена координация за постигане на устойчиво социално-икономическо развитие и подобряване на бизнес климата в област Ловеч.	Програма на правителството за стабилно развитие на Република България за периода 2014-2018 г. Общи правила на АМС	Осъществяване на координация и провеждане на тематични срещи с териториалните структури на централната администрация, общините, бизнеса и гражданския сектор за реализиране на политиката за развитие на регионално ниво.	Срок – постоянен	Създаване на по-добри възможности и повишена ефективност при реализиране на държавната политика на регионално ниво.	0 0	Бр. срещи. Бр. предложения.
	1.2. Провеждане на ефективна политика за регионално развитие на ниво NUTS 2.	Регионален план за развитие на Северозападен район	Осъществяване на координация на дейностите по регионално развитие на ниво NUTS 2 Участие в заседания на Регионалния съвет за развитие на СЗР.	Срок – постоянен	Осъществяване на ефективна регионална политика.	0	2 заседания.
			Провеждане на съвместни инициативи с органи на централната власт, научни и изследователски институти,	Срок – постоянен	Осигуряване на възможности за участие на област Ловеч в	0 0 0	Бр. становища. Бр. проектни предложения. Бр.

Цели на Областна администрация Ловеч за 2016 година

			общини, НПО и др. за разработване и реализация на съвместни проекти и инициативи за изпълнение на ЦИП.		интегрирани проекти и партньорски инициативи.		инициативи.
			Подпомагане на Областен управител при участия в заседания на КН на ОПРР, ОП НОИР, ПРСР.	Срок – постоянен	По-добри възможности за адресиране на специфичните нужди и място на област Ловеч при реализирането на програмните документи.	0 0	Бр. становища. Бр. предложения.
	1.3. Координация на дейностите по регионално развитие с органите на местното самоуправление и местната администрация.	Стратегия за развитие на Област Ловеч 2014-2020 г.	Провеждане на заседания на Областен съвет за развитие Подкрепа при кандидатстване и реализация на проекти с надобщинско значение.	Срок – постоянен	Засилване координиращите функции на Областния съвет за развитие по реализиране на проекти с надобщинско значение. Повишаване на ефективността на работата на ОСР.	0 0 0 0	Бр. заседания. Бр. становища. Бр. писма за подкрепа. Бр.изпълнени решения на ОСР.
	1.4. Координация, мониторинг и контрол по изпълнението на НПЕЕМЖС.	ПМС №18/02.02.2015, №114/08.05.2015 , №282/19.10.2015 , №23/04.02.2016 г. НПЕЕМЖС	Подпомагане на Областния управител в проверка на документацията на СС и общината, подготвяне на контролен лист преди подписване на договор за целево финансиране/ДЦФ/.	Срок – постоянен	Намаляване на енергопотреблението на домакинствата; Придобиване на нов и модерен облик на сградите; Създаване на по-	0	Брой подписани ДЦФ.

Цели на Областна администрация Ловеч за 2016 година

			Осъществяване мониторинг на заложените референтни стойности/РС/ за отделните допустими дейности в документацията за възлагане на обществената поръчка и РС в сключените договори с външен изпълнител/ДВИ/. Изготвяне на Контролен лист (Прил. № 1 и 3) за МРРБ и ББР.	Срок - постоянен	топли и уютни домове.	0	Брой подписани ДВИ.
			Наблюдение на процеса по обновяване на жилищните сгради. Участие в приемателни комисии и подписване на протоколи по време на СМР.	Срок – постоянен		0	Брой протоколи.
			Изготвяне на Регистър - таблици „Общ напредък“, „ЕСМ“ и Справка с информация за текущото изпълнение на НП за МРРБ	Срок – ежеседмично всеки петък		0	Брой изготвени таблици.
			Приемане от кметовете на общините на досиетата с оригиналните документи за всяка завършена сграда и подписване на Протокол към чл. 12 от ДЦФ.				
			Представяне в МРРБ копия от протоколите за окончателно приемане на изпълнените дейности по програмата.	Срок - след приключване на СМР		0	Брой обновени, санирани сгради.

Цели на Областна администрация Ловеч за 2016 година

2.Повишаване ефективността при провеждане на секторни политики	2.1. Ефективна координация на взаимодействието между заинтересованите страни за увеличаване на заетостта, подобряване на качеството и ефективността на социалните, здравни и образователни услуги.	Програма на правителството Национална стратегия за регионално развитие Регионален план за развитие на Северозападен район 2014 – 2020 г. Стратегия за развитие на област Ловеч 2014 – 2020 г.	Подкрепа за засилване на социалния диалог между представители на държавата, представителните организации на работници и служители и на работодателите; организиране и провеждане на заседания на Областния съвет за тристранно сътрудничество, на Комисия по заетостта, ОСУТ.	Срок – постоянен	Ефективен социален диалог между заинтересованите страни за реализиране на държавната политика.	0 0	Бр заседания. Бр. съгласувани проекти.
			Координиране на дейности в областта на образование, здравеопазване, социални дейности с всички заинтересовани страни и провеждане на тематични срещи.	Срок – постоянен	Осъществяване на активна политика в областта на здравеопазване, образование и социални дейности.	0	Бр. срещи.
			Осъществяване на координация по управление на планирането с всички заинтересовани страни. Изготвяне на ОСРСУ 2016-2020 година	Срок – постоянен	Изпълнение на целите, заложи в Стратегията за развитие на социалните услуги в област Ловеч.	0	2 срещи.
	2.2. Провеждане и реализиране на устойчива политика в сферата на младежта.		Координиране на процеса на областно планиране и разработване на Областен план за младежта и общински планове за действие 2016 г.	Март 2016 г.	Приети общински планове 2014 – 2020 г.	0	8 бр. общински планове.

Цели на Областна администрация Ловеч за 2016 година

			Методическо подпомагане изготвянето на отчети за изпълнението на дейностите по общинските планове за младежта. Участие в консултативен съвет по въпросите на младежта.	Февруари 2016 г. Срок - постоянен	Изготвени и обобщени 8 Бр. общински отчети. Ефективно изпълнение на планираните дейности.	0 0	8 бр. отчети. Бр. заседания.
	2.3. Провеждане на ефективна политика по етнически и интеграционни въпроси.		Организиране и провеждане на заседания на ОССЕИВ. Координиране на процеса на разработване на Общински планове за интегриране на ромите 2014 - 2020 г.	Срок – постоянен Декември 2016 г.	Активизиране на дейността на ОССЕИВ. Изготвени общински планове за интегриране на ромите 2014-2020.	0 0	Бр. проведени заседания. Изготвени 8 бр. общински планове.
	2.4. Ефективна координация за осъществяване на дейности за модернизация на техническата инфраструктура и устройство на територията.		Проведени заседания на ОЕСУТ. Проведени заседания на комисията по приемане на планове на новообразувани имоти.	Срок – постоянен Срок – постоянен	Приемане и одобряване на планове на новообразувани имоти по параграф 4.	0 0 0	Бр. проведени заседания. Бр. проведени заседания. Бр. приети и одобрени планове.
	2.5. Координация за предоставяне на качествени транспортни услуги и подобряване безопасността на движението.	Наредба 2 за условията и реда за утвърждаване на ТС и за осъществяване на превози на пътници с автобуси Стратегия за намаляване на	Направени предложения за промени в РТС и актуализиране на ОТС. Отчитане изпълнението на Областната стратегия за	Срок – постоянен Април 2016 г.	Осигуряване на качествени транспортни услуги за населението и Актуализирана ОТС. Подобряване на безопасността на	0 1 0	Бр.направени предложения за промени в РТС. Утвърдена ОТС. 1 заседание на комисията.

Цели на Областна администрация Ловеч за 2016 година

		жертвите по пътищата в област Ловеч 2012-2020 г.	подобряване безопасността на движението по пътищата. Издаване на разрешения по Наредба 2 на МТС. Проведени заседания на комисията по транспорт.	Срок – постоянен Срок – постоянен	движението по пътищата. Предоставяне на транспортни услуги за населението.	0 0 4	Изготвен 1 бр. отчет . Бр. издадени разрешения. Бр.проведени заседания.
	2.6. Подобряване на координацията на дейностите за подобряване на енергийната ефективност.	ОСР 2014-2020 България 2020	Организиране и провеждане на заседания на Съвета за енергийна ефективност.	Срок – постоянен	Изпълнени мерки по енергийна ефективност.	0	Бр. заседания и повишена енергийна ефективност.
			Изготвяне на годишен отчет по Закона за енергийната ефективност.	Март 2016 г.	Изпълнение на задълженията по Закона за енергийната ефективност.	0	Изготвен 1 бр. отчет.
	2.7. Създаване на предпоставки за намаляване на безработицата и насърчаване на заетостта.	Областна стратегия за развитие на област Ловеч 2014-2020.	Реализация и подкрепа на мерки и проекти за осигуряване на заетост.	Срок – постоянен	Осигуряване на временна заетост по НП „Старт на кариерата“ и др.	0	Осигурена заетост на бр. безработни лица.
3. Постигане на висока ефективност при осъществяване на правомощията на областен управител по контрола по законосъобразност	Добро управление	ЗА ЗМСМА	Ефективна координация с органите на местното самоуправление и местната администрация в защита на обществен интерес.	Срок – постоянен	Осъществяване на ефективен и ефикасен контрол по законосъобразността на решенията на общинските съвети и актовете на кметовете.	0 0 0	Бр. проверени решения и актове. Бр. върнати решения. Бр. отменени актове.

Цели на Областна администрация Ловеч за 2016 година

на решенията на общинските съвети и актовете на кметовете					Проверка на актовете на общинските съвети с цел идентифициране на незаконосъобразни и регулаторни режими прилагани от тях.		
4. Ефективно управление, разпореждане, стопанисване и опазване на държавната собственост	Ефективно управление и разпореждане с държавната собственост.	ЗДС ППЗДС	Изготвяне на списък на имотите, управлявани от областния управител. Извършени ремонти на имоти, управлявани от областния управител.	Април 2016 г.	Ефективно, прозрачно и законосъобразно управление, разпореждане и стопанисване на държавните имоти и движими вещи ДС.	0	Актуализиран списък.
			Актуализиране на вътрешните актове за управление и разпореждане с имоти и вещи ДС съобразно нормативните промени.	Декември 2016 г.		0	Подобряване състоянието на имотите, управлявани от Областния управител. Бр. актуализирани актове.
			Актуализиране на Главен регистър имоти за имоти държавна собственост, спомогателни регистри на имотите ПДС и ЧДС на територията на областта	Юни 2016 г.		0	
			Изготвяне и изпълнение на график за проверки и оглед на имоти – държавна собственост.	Срок – постоянен		0	3 бр. регистри.
			Проверка на договорите за отдаване под наем на имоти –	Срок – постоянен		0	Изготвен график. Бр. проверки. Бр. договори. Бр. търгове. Бр. сключени

Цели на Областна администрация Ловеч за 2016 година

			държавна собственост. Осъществяване на процедури по управление и разпореждане с имоти ДС.				договори.
6. Ефективна защита интересите на държавата и областна администрация чрез подобряване дейностите по процесуално представителство по съдебни дела и издаване на законосъобразни актове	Защита на обществения интерес.	Гражданско процесуален кодекс; Административно процесуален кодекс;	Ефективно процесуално представителство по съдебни дела. Изготвяне на иски и молби, отговори и жалби. Изготвяне на законосъобразни индивидуални административни актове.	Срок – постоянен	Процент на спечелените в полза на държавата дела, спрямо общия. Законосъобразни индивидуални административни актове.	0 0%	Брой участие в съдебни заседания. Спечелени дела над 70%. Брой оспорени административни актове.
7. Създаване на условия за произвеждане на честни и прозрачни избори	Защита на обществения интерес.	ИК Методически указания на ЦИК и АМС	Осъществяване на организационно-техническа подготовка за провеждане на президентски избори.	Октомври 2016 г.	Сформиране на технически екип и осъществяване на организационно-техническа подготовка за провеждане на президентски избори .	0 0 0	1 екип. Бр. проведени консултации с политически сили. Изготвен график на дейностите.
8. Превантивни дейности за предотвратяване на бедствени ситуации на територията на област Ловеч	Подобрена защита и намаляване на неблагоприятните последици в резултат от бедствия.	Закон за защита при бедствия; Национален план за защита при бедствия; Областен план за	Планиране на отбранително-мобилизационната готовност на областта. Организиране на дейността и състава на ОСС.	Декември 2016 г. Срок – постоянен	Повишена готовност на област Ловеч при военно време. Подобряване на организацията на дейността и	0 0	Разработен план за приважване на област Ловеч във военно време. Бр. проведени заседания на ОСС.

Цели на Областна администрация Ловеч за 2016 година

		защита при бедствия Закон за отбраната Стратегия за развитие на доброволческите формирования за защита при бедствия, пожари и други извънредни ситуации в Република България	Планиране и осъществяване на мерките за защита на населението при бедствия. Подпомагане и възстановяване. Осъществяване на мерки за привеждане на потенциално опасните язовири, защитните съоръжения, речните корита и отводящите дерета в област Ловеч в изправно техническо състояние.	Срок – постоянен Срок – постоянен	състава на ОСС. Поддържане на денонощното дежурство за оповестяване при привеждане в повиши състояния и степени на готовност за работа във военно време. Осигурена защита и подпомагане при бедствия. Осигуряване на безопасна експлоатация на язовири и проводимостта на речните корита.	0 0 0	Брой проведени тренировъчни заседания. Бр. постъпили искания. Бр. изготвени становища. Извършени 2 броя планови проверки – пролет-есен.
9. Устойчиво и интегрирано развитие на системите за финансово управление и контрол в ОА	Добро финансово управление и прозрачност в дейността на администрацията.	Закон за ФУКПС и Указания на министъра на финансите	Актуализиране на вътрешни документи, регламентиращи дейността на ОА Осъществяване на прецизен контрол върху разходите	Срок – постоянен	Актуализирани правила, правилници, процедури и др. Добро финансово управление, прозрачност и ясна отчетност. Изготвен Доклад за състоянието на СФУК.	0 0% 0	100% 100% Изготвен 1 бр. доклад.

Цели на Областна администрация Ловеч за 2016 година

10 . Повишаване капацитета на администрацията в областта на информационните технологии	Ускорено развитие на електронно управление като основен приоритет за правителството.	Стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2014 – 2020 г.	Внедряване на информационни системи, улесняващи работата на областната и общинските администрации.	Декември 2016 г.	Валидиране на основанието на административните актове. Справедливо разпределение на „Такса битови отпадъци“. Провеждане на безхартиени заседания.	0	Бр. внедрени информационни и системи.
		Стратегия за развитие на държавната администрация 2014-2020 г. ОП Добро управление	Кандидатстване за въвеждане на модела CAF. Сформиране на екип за работа. Направена самооценка на организацията. Изготвен план, съдържащ мерки за усъвършенстване.	Декември 2016 г.	Повишено качеството на управление и организацията на работа.	0 0 0	0 0 0

Цели на Областна администрация Ловеч за 2016 година

11. Качествено и своевременно предоставяне на административни услуги	Предоставяне на интегрирани услуги на гражданите и бизнеса на всички нива на управление.	Програма за развитие на България 2014 - 2018 г. Стратегия за развитие на държавната администрация 2014 - 2020 г. Закон за достъп до обществена информация	Изпълнение на изискванията за преминаване към комплексното административно обслужване на граждани и юридически лица.	Срок – постоянен Май 2016 г.	Периодично предоставяне на информация на МС чрез попълване на въпросници за състоянието и напредъка.	0	Брой въпросници.
			Измерване на удовлетвореността на потребителите на административни услуги.		Постигане на 85% удовлетвореност на потребителите, измерена чрез анкетни карти.	0	Бр. анкетни карти %
					Липса на подадени жалби от потребителите за лошо административно обслужване.	0 %	Бр. подадени жалби за лошо административно обслужване.
			Предоставяне на обществена информация на граждани и юридически лица.			0	Брой подадени заявления.
						0	Брой издадени решения.

СЪГЛАСУВАЛ:
/КОНСТАНТИН КАРЛОВСКИ/
Главен секретар

ИЗГОТВИЛИ:
/ВАНЯ СЪБЧЕВА/ **/ПОЛЯ ВЪРБАНОВА/**
Директор на дирекция АПОФУС *Директор на дирекция АКРРДС*