

УТВЪРЖДАВАМ:

ВИКТОР СТОЙЧЕВ

*Областен управител на
област Ловеч*

**ПРАВИЛНИК
ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА
ОБЛАСТЕН КРИЗИСЕН ЩАБ ПО ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ**

Раздел I.

Общи положения

Чл. 1. Областният кризисен щаб по здравеопазване (ОКЩЗ) към Областна администрация Ловеч е колективен орган за осъществяване на координация, консултация и сътрудничество на областно равнище при разработване и провеждане на политика в системата на здравеопазването.

Раздел II.

Организация на щаба

Чл. 2. (1) Областният кризисен щаб по здравеопазване се състои от председател, заместник-председател, секретар и членове.

- (2) Председател на щаба е областният управител на област Ловеч.
- (3) Заместник-председател е заместник областния управител на област Ловеч.
- (4) Секретар на щаба е директора на Регионална здравна инспекция Ловеч.
- (5) Членове на щаба са:
 1. Представители на ОА Ловеч;
 2. Директора на ОД на МВР Ловеч;
 3. Директора на ТД ДАНС Ловеч;
 4. Директора на РЗОК Ловеч;
 5. Председателят на РК на „Български лекарски съюз“ Ловеч;
 6. Началника на РУО Ловеч;
 7. Директора на РДПБЗН Ловеч;
 8. Директора на ОДБХ Ловеч;
 9. Директора на БЧК Ловеч;
 10. Директора на ЦСМП Ловеч;
 11. Изпълнителният директор на МБАЛ Ловеч;
 12. Управителят на МБАЛ „Кардиолайф“ Ловеч;
 13. Управителят на МБАЛ Луковит;
 14. Управителят на МБАЛ Тетевен;
 15. Управителят на „СБАЛББ – Троян“ ЕООД
 16. Управителят на МБАЛ Троян.

Чл. 3. Основните задачи на ОКЩЗ са:

- (1) Организира, координира и въвежда противоепидемични мерки на територията на област Ловеч съгласно нормативната уредба на Министерство на здравеопазването;

- (2) Предлага решения по възникващи проблеми в здравеопазването на територията на област Ловеч;
- (3) Дава становища по въпроси, свързани с общественото здраве и по въпроси, свързани с реформата в здравеопазването;
- (4) Координира и съгласува действията на институциите в сферата на здравеопазването, държавните структури, общините и неправителствените организации на територията на областта).
- (5) Разработва областните приоритети за развитието на здравеопазването;
- (6) Обсъжда различни инициативи в сферата на здравеопазването;
- (7) Дава становища и препоръки за промени в областната здравна карта, съобразно потребностите на населението от медицински услуги;
- (8) Проучва и популяризира наш и чужд опит, организира срещи, семинари и други форми за стимулиране на здравеопазването.

Чл. 4. С решение Областният кризисен щаб по здравеопазване може да предложи на Областния управител на област Ловеч да създаде временни и постоянни експертни комисии или работни групи.

Раздел III.

Дейност на щаба

Чл. 5. Председателят на ОКЩЗ:

- (1) Ръководи заседанията, свързани с дейността на Областния кризисен щаб по здравеопазване;
- (2) Председателят може да кани на заседания и други физически и юридически лица, представители на институции, неправителствени организации и граждански сдружения, имащи отношение по проблемите и въпросите на здравеопазването.

Чл. 6. Дейността на ОКЩЗ се подпомага от заместник-председател и секретар.

- (1) Заместник-председателят:
 1. Подпомага председателя при ръководене на ОКЩЗ;
 2. При отсъствие на председателя от заседание, поема ръководството;
- (2) Секретарят:
 1. Организира работата на щаба, подготвя материалите, свързани с неговата дейност и води протокол на заседанията;
 2. Води на отчет взетите на заседанието решения и координира изпълнението им.

Чл. 7. Членовете на Областния кризисен щаб по здравеопазване:

- (1) Участват лично в заседанията на съвета, а по тяхно желание могат да ги представляват и упълномощени представители;
- (2) Когато са възпрепятствани да участват в заседание на съвета, могат предварително да изразят становището си по обсъждан въпрос в писмен вид, което представят на секретаря на щаба;
- (3) Имат право на достъп до съхраняваните в съвета протоколи и материали;
- (4) Внасят предложения за обсъждане.

Чл. 8. (1) Областния кризисен щаб по здравеопазване е постоянно действащ орган, чиито заседания се свикват от неговия председател при необходимост.

(2) Всяко заседание се провежда съгласно дневен ред, одобрен от председателя, който се изпраща на всеки член на щаба.

(3) По решение на всички членове на щаба, дневният ред може да бъде допълван или променян при необходимост.

(4) При необходимост във връзка с възникнали остри заразни заболявания, председателят на Областният кризисен щаб по здравеопазване може да разпорежи изпълнението на спешни мерки на база на заповед на директора на РЗИ-Ловеч, на министъра на здравеопазването и взети решения на заседание на щаба.

Чл. 9. (1) Заседанията се провеждат и се считат за редовни, ако на тях присъстват най-малко половината от членовете на комисията.

(2) Решенията се вземат с обикновено мнозинство (половината плюс един от присъстващите).

Чл. 10. (1) Областният кризисен щаб по здравеопазване може да провежда неприсъствени заседания чрез писмена процедура.

(2) При провеждане на неприсъствено заседание, председателят изпраща чрез официална кореспонденция и/или по електронен път до членовете необходимите материали във връзка със заседанието. Всеки член трябва да представи писмено становище (чрез официална кореспонденция и/или по електронен път) по процедурата. При липса на писмен отговор от страна на член на щаба се приема, че той одобрява проекта на решение без бележки. Проектът на решение се счита за приет, когато е одобрен от повече от половината от състава на щаба с право на глас.

Чл. 11. (1) За разглежданите на заседанието въпроси, приетите решения и изразени становища се изготвя протокол.

(2) Внесените на заседанието писмени становища и други материали от членовете на щаба или упълномощените от тях лица се прилагат към протокола от съответното заседание.

(3) Протоколът се подписва от председателя и от водещия протокола.

(4) Копие от подписания протокол се изпраща на всички членове на щаба.

Чл. 12. Протоколите от заседанията, както и информация за резултатите от работата на щаба се предоставят на гражданите чрез сайта на Областна администрация.

Чл. 13. Организационно-техническото обслужване на дейността на ОКЩЗ се осигурява от секретаря на съвета и от дирекция АКРРДС при Областна администрация Ловеч.

Чл. 14. Настоящият правилник може да бъде изменян или допълван в зависимост от настъпилите промени в нормативната база или други обективни причини.