

УТВЪРДИЛ:

ГЕОРГИ ТЕРЗИЙСКИ

*Председател на Асоциация по ВиК
на обособената територия,
обслужвана от „ВиК“ АД – гр. Ловеч*

**ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА
НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА
ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВИК“ АД – ГР. ЛОВЕЧ
ЗА ПЕРИОДА 01.01-30.06.2018 Г.**



СПИСЪК НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ СЪКРАЩЕНИЯ И АБРЕВИАТУРИ

АВиК – гр. Ловеч или **АВиК** - Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ АД – гр. Ловеч;

ЗВ – Закон за водите /в сила от 28.01.2000 г., изм. ДВ. бр. 58 от 18 Юли 2017г./;

ПОДАВиК или **Правилника** – Правилник за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация / в сила от 08.08.2014 г.; изм. ДВ. бр.106 от 23 Декември 2014г./;

Договор/а/ът - Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системи и съоръжения и предоставяне на водоснабдителните и канализационните услуги/в сила от 01.05.2016 г. ;

МРРБ – Министерство на регионалното развитие и благоустройството;

ПДС – Публична държавна собственост;

ПОС - Публична общинска собственост;

ОА – Областна администрация Ловеч;

ОУ – Областен управител на област Ловеч;

РБ – Република България;

ОС на АВиК – Общо събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ АД – гр. Ловеч;

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Въведение.
2. Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системи и съоръжения и предоставяне на водоснабдителните и канализационните услуги.
3. Заседания на Общото събрание и работни срещи на Асоциацията през 2017 г.
 - 3.1.Заседания на Общото събрание;
 - 3.2. Работни срещи.
4. Жалби.
5. Заключение

1. Въведение

Асоциацията възниква по силата на Закона за водите и е юридическо лице, с адрес на управление в сградата на областната администрация на областта, в която се намира съответната обособена територия. Органите на управление са Председателя, който е представител на държавата и Общо събрание, което се състои от представители на държавата и общината/общините – членове на Асоциацията.

АВиК не е търговско дружество, не формира и не разпределя печалба. Тя осъществява дейността си в съответствие със следните принципи:

- Публичност
- Законност
- Защита на обществения интерес
- Обоснованост и спазване на експертното начало при вземането на решения.

Дейността ѝ е насочена към постигане на следните цели:

- устойчиво използване на водите и опазването им
- съхраняване, развитие и модернизиране на ВиК системите и съоръженията
- осигуряване на нуждите на населението на обособената територия от качествени ВиК услуги чрез ефективен контрол върху дейността на ВиК оператора за спазване на договора по чл. 198п, ал. 1 от ЗВ.

ВиК услуги чрез ефективен контрол върху дейността на ВиК оператора за спазване на договора по чл. 198п, ал. 1 от ЗВ.

2. Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системи и съоръжения и предоставяне на водоснабдителните и канализационните услуги.

Договорът е сключен с цел подобряване на условията на живот на населението, свързани с услугите по ВиК, постигане на европейски стандарти в предоставянето им, увеличаване на достъпността, надеждността и безопасността на услугите по ВиК, опазване на околната среда и водите и подновяване, разширение и подобрене на съществуващата ВиК система.

С оглед на задълженията по Договора, Оператора представи в срок предвидените доклади съгласно чл. 12.4 (а) и (б) от Договора. бяха проведени предвидените регулярни срещи, съгласно чл. 12.2. „Срещи“ от Договора, на които бяха обсъдени въпроси, свързани с начина на допълване на списъка с активи по Приложение I от Договора, процедурата по създаване на „Регистър на активите“, съгласно изискванията на Договора, както и други оперативни въпроси.

3. Заседания на Общото събрание и работни срещи на Асоциация по ВиК – гр. Ловеч за периода 01.01-30.06.2018 г.

3.1.Заседания на ОС на АВиК – гр. Ловеч

Съгласно разпоредбите на ЗВ и ПОДАВиК, Общото събрание се свиква на редовни и извънредни заседания от Председателя на Асоциацията, по негова инициатива или по писмено искане на членовете ѝ, които притежават поне десет на сто от гласовете в общото събрание. Писменото искане се изпраща до Председателя на Асоциацията и трябва да съдържа предложение за дневен ред.

Общото събрание се свиква с покана до членовете на асоциацията, изпратена на хартиен носител с обратна разписка, която се публикува и на интернет страницата на съответната областна администрация, като изрично се посочва датата на публикацията.

Заседанията са редовни, ако на тях присъстват представителите на държавата и общините, които притежават не по-малко от две трети от всички гласове. Решенията на общото събрание на асоциацията по ВиК се взимат с мнозинство от три четвърти от гласовете на присъстващите по ал. 7, с изключение на решенията за промяна в границите на обособената територия, които се приемат с единодушие.

На основание чл. 198в, ал. 6 от ЗВ и чл. 10 от ПОДАВиК през 2017 г. са проведени общо 2 заседания на Общото събрание – 1 редовно и 1 извънредно.

На редовното заседание на Общото събрание, което се проведе на 22.02.2018 г. бяха съгласувани „План за опазване на околната среда“, съгласно разпоредбите на чл. 5.5 от Договора, „План за стопанисване, експлоатация и поддръжка на активите“, съгласно изискванията на чл. 4.2 от Договора, както и бе одобрен „План за управление на човешките ресурси“. Поради липса на мнозинство 2/3 от гласовете на всички присъстващи, отчета за дейността на АВиК – гр. Ловеч за 2017 г., отчета за изпълнение на бюджета за 2017 г., бюджета за 2018 г. на АВиК и „План за действия при аварии“ на „ВиК“ АД – гр. Ловеч не бяха одобрени от Общото събрание на АВиК.

На извънредно заседание, проведено на 04.04.2018 г. бяха приети отчета за дейността на Асоциацията през 2017 г., отчета за изпълнение на бюджета за 2017 г., бюджета за 2018 г. на АВиК.

На извънредно заседание, проведено на 17.08.2017 г. бяха съгласувани отчета за изпълнение на бюджета за 2016 г.; бюджета за 2017 г. проекта на бюджет за 2018 г. на Асоциацията.

3.2. Работни срещи

А) Регулярни срещи между служители на „ВиК“ АД – гр. Ловеч и служители на АВиК – гр. Ловеч

Съгласно чл. 12.2. „Срещи“ от Договора, страните по договора провеждат срещи веднъж на всеки три месеца т.е. 4 /четири/ пъти годишно. През периода 01.01-30.06.2018 г. бяха проведени 2 работни срещи. Бяха обсъдени въпроси, свързани с начина на допълване на списъка с активи по Приложение I от Договора, процедурата по създаване на „Регистър на активите“, съгласно изискванията на Договора, както и други оперативни въпроси, активи, с които ще се допълни Приложение I от Договора и такива, които ще се добавят в Регистъра на активите на Оператора във връзка с приетите инвестиции на Оператора през 2017 г. .

Б) Работна среща между представители на общините, служителите на Асоциацията и служители на „ВиК“ АД – гр. Ловеч

На 30 март 2017 г. бе проведена работна среща, на която беше коментирана процедурата по предаване на Публични активи, необходимите документи, насоки за изготвяне на списъци с активите във формата на Приложение I от Договора, обсъждане на проекта на нов закон за ВиК сектора с работно заглавие „Закон за ВиК“, процедурата по изваждане на Публични активи от експлоатация, както и отчитането на инвестициите.

В) Работни срещи между служителите на Асоциациите по ВиК в Република България, служители на ВиК Операторите, министъра и зам.-министъра на регионалното развитие и благоустройството и експерти на МРРБ

Бяха проведени четири работни срещи, организирани от Министерство на регионалното развитие и благоустройството във връзка с надграждане на капацитета на служителите, ангажирани в отрасъл ВиК, свързани с прилагане на актуалната нормативна, договорна и регулаторна рамка в отрасъл ВиК, както и приоритетите за развитие на ВиК системите и услугите.

4. Жалби

Според дадени указания от страна на МРРБ, всяка АВиК трябва да въведе в експлоатация – Регистър на клиентските жалби.

Разработен е пилотен проект на регистър за жалби, който е препратен до всички Асоциации за запознаване. Основните цели, поставени при въвеждане на регистъра са: форматът на регистъра е разработен в електронен вид и осигурява сравнително лесно и бързо обновяване, поддръжка, справки и друга обработка на информацията, като позволява АВиК да контролира и управлява подадените оплаквания и регистрираните жалби, отнасящи се до ВиК услугите на своята територия.

Регистърът е създаден с оглед осигуряване на ефективен контрол върху дейността на оператора за нуждите на потребителите в съответната обособената територия от качествени ВиК услуги, както и за осигуряване на експедитивност на АВиК при взаимодействието им с потребителите в изцяло оперативен порядък.

Към момента на сайта на Асоциация по ВиК – Ловеч има въведен такъв.

За периода 01.01-30.06.2018 г. е постъпила 1 жалба относно наводнен имот на ул. „Мико Петков“ № 58, гр. Ябланица, която е разгледана по същество и е изпратено писмо за становище от Оператора, след което ще бъдат предприети действия за упражняване на контрол до отстраняване на проблема.

5. Заключение

За постигане на поставените цели по сключеното Споразумение за партньорство на Република България, очертаваща помощта от Европейските структурни и инвестиционни фондове за периода 2014 -2020 г. и в изпълнение на приетата Стратегия за развитие и управление на ВиК в РБ, при спазване на принципите за публичност, законност и защита на обществения интерес, АВиК – гр. Ловеч, ще продължи дейността си в посока развитие на постигнатото до момента, публично обсъждане с общините на възникнали проблеми, осъществяване на дейности по управление и контрол, както и консолидация на административната област.